

COMUNIDAD DE MADRID

| 2007 | 2011 |
|--|--|
| Liquidación del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados | Liquidación del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados |
| Informe de Situación del Suelo | Informe de Situación del Suelo |
| Inscripción de instalaciones de almacenamiento de productos químicos | Autorización de instalaciones de almacenamiento de productos químicos |
| Autorización de pequeños productores de residuos peligrosos | Comunicación de pequeños productores de residuos peligrosos |
| Vigilancia y control de la contaminación atmosférica industrial | Autorización y notificación de actividades industriales potencialmente contaminadoras de la atmósfera |
| Inscripción en el Registro Industrial | NO APLICA (POSTERIOR AL INICIO DE LA ACTIVIDAD) |
| Certificado de Empresa Instaladora | Habilitación de empresas de servicios dedicadas a actividades reguladas por reglamentos de seguridad industrial (instaladores, mantenedores y reparadores) |
| Inscripción en el Registro General de Actividades y Empresarios Comerciales de la Comunidad de Madrid | SUPRIMIDO |
| Autorización e Inscripción en el Registro de Venta a Distancia | SUPRIMIDO |
| Registro Sanitario de Industrias y Establecimientos Alimentarios | Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos |
| Registro de Inscripción de Instalaciones Frigoríficas y Autorización de Puesta en Marcha | Inscripción en el Registro de instalaciones frigoríficas |
| Comunicación de Apertura de Centro de Trabajo | NO APLICA (POSTERIOR AL INICIO DE LA ACTIVIDAD) |
| Autorización de hoteles, pensiones y casas de huéspedes | Inicio de Actividad de Hoteles, Pensiones y Turismo Rural |
| Registro de restaurantes, bares y cafeterías | Inicio de Actividad de Establecimientos de Restauración |
| Informe de evaluación ambiental de actividades | SE INSERTA DENTRO DEL PROCEDIMIENTO SUSTANTIVO |
| Licencia Municipal de Actividades e Instalaciones Calificadas | Implantación o modificación de actividades |
| Licencia Urbanística de Obras y/o actividades de Actuación Comunicada (antigua Licencia de actividad inocua) | Comunicación Previa |
| Licencia de Primera Ocupación y Funcionamiento de las Actividades | NO APLICA A NINGUNA EMPRESA-TIPO |
| NO APLICA (HOTEL AMPLIADO) | Registro y puesta en servicio de instalaciones térmicas no industriales en los edificios |
| NO APLICA (HOTEL AMPLIADO) | Tramitación, puesta en servicio e inspección de las instalaciones eléctricas no industriales conectadas a una alimentación en baja tensión |
| NO APLICA (HOTEL AMPLIADO) | Registro de puesta en servicio de instalaciones contra incendios en establecimientos no industriales |

INFORME DE SITUACIÓN DEL SUELO

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|-----------|------------|--------------|------------|------------|---------------|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM2 | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_SITSUELO | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Informe de Situación del Suelo | | | | | | | | |
| | 2011 | Informe de Situación del Suelo | | | | | | | SIGLAS | SITSUELO |
| ¿Ámbito? (Estatad, Estadad-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Estatad - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatad - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MD |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | Nº SECUENCIA | | 1 | | | | | 1 | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | Nº SECUENCIA | | 1 | | | | | 1 | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ley 10/1998, de 21 de abril, de Residuos. Real Decreto 9/2005, de 14 de enero, por el que se establece la relación de actividades potencialmente contaminantes del suelo y los criterios y estándares para la declaración de suelos contaminados | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados (deroga la Ley 10/1998). Real Decreto 9/2005, de 14 de enero, por el que se establece la relación de actividades potencialmente contaminantes del suelo y los criterios y estándares para la declaración de suelos contaminados | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | No | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | El Gobierno aprobará y publicará una lista de actividades potencialmente contaminantes de suelos. Los titulares de estas actividades deberán remitir periódicamente a la Comunidad Autónoma correspondiente informes de situación, en los que figuren los datos relativos a los criterios que sirvan de base para la declaración de suelos contaminados (Art. 27.4 Ley 10/1998). El Real Decreto 9/2005 de 14 de Enero, establece la relación de actividades potencialmente contaminantes del suelo y los criterios y estándares para la declaración de suelo contaminados (Anexo I) por lo que la empresa en cuestión estará obligada a realizar un Informe de Situación del Suelo. Actividades potencialmente contaminantes del suelo: actividades industriales o comerciales que por el manejo de sustancias peligrosas o por la generación de residuos pueden contaminar el suelo. | | | | | | | | |
| | | 2011 | Análisis Normativo | El Gobierno aprobará y publicará una lista de actividades potencialmente contaminantes de suelos. Los titulares de estas actividades deberán remitir periódicamente a la Comunidad Autónoma correspondiente los informes en los que figuren la información que pueda servir de base para la declaración de suelos contaminados. (Art. 33 Ley 22/2011). Tiene por objeto establecer una relación de actividades susceptibles de causar contaminación en el suelo (Art. 1 RD 9/2005). | | | | | | |
| | Fuentes Secundarias Mystery Shopping | | Presentación del informe preliminar o periódico de situación el suelo en instalaciones en las que se desarrollan actividades calificadas como potencialmente contaminantes. (Página web Comunidad de Madrid) Realizado el 28 de diciembre de 2011 | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Ambiental | | | | | | | | |
| | 2011 | Ambiental | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio. Dirección General de Calidad y Evaluación Ambiental. | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio. Dirección General del Medio Ambiente. | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 3 RD 9/2005 y Anexo I CNAE 28,40 y 30,0) | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 3 RD 9/2005 y Anexo I CNAE 28,40 y 30,0) | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | No tiene | | | | | | | | |
| | 2011 | No tiene | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2, 3 y 4 | | | | | | | | |
| | 2011 | MAD_ACTIVCLAS; MD_ATMOSF; MD_APQ; MD_PEQPROD | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
|--|---|-------------------|-----------------------|
| | Impreso de solicitud | Sí | Sí |
| | Informe Preliminar de Situación del Suelo | Sí | Sí |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|---|-----------------|-----------------|
| No hay costes directos asociados al trámite | 0,00 € | 0,00 € |
| TOTAL | 0,00 € | 0,00 € |

ANÁLISIS DE MEDICIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS DEL TRÁMITE (RELLENAR EN SU CASO)

| 2007 | | | | | |
|---|---|----------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2007 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud | Presentar una solicitud presencialmente | 80,00 € | 80,00 € | | - |
| Informe Preliminar de Situación del Suelo | Presentación de un informe y memoria | 500,00 € | 500,00 € | | - |
| TOTAL | | 580,00 € | 580,00 € | | - |
| 2011 | | | | | |
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2011 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud | Presentar una solicitud electrónica | 5,00 € | 5,00 € | | - |

| | | | | | |
|---|--------------------------------------|-----------|-----------|---|---|
| Informe Preliminar de Situación del Suelo | Presentación de un informe y memoria | 500,00 € | 500,00 € | - | € |
| TOTAL | | 505,00 € | 550,00 € | - | € |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | - 75,00 € | - 30,00 € | - | € |

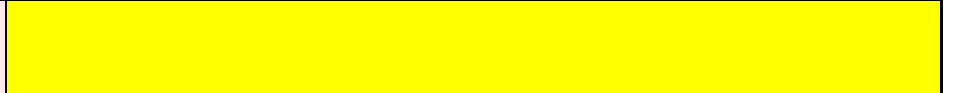
ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--|----|-----|-------|-----|-------|--------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | | 0,125 | | | | | 0,125 | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | | 0,125 | | | | | 0,125 | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | 0 | | | | | 0 | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.



| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|---|--|---------------|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | X | |
| Nivel 4. Proactividad | | |

Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos:

IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS

¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios?

¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios?

NOTAS GENERALES:

Este trámite debe realizarse con anterioridad al otorgamiento de la licencia de implantación y modificación de actividades

AUTORIZACIÓN DE INSTALACIONES DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS QUÍMICOS

| | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|---|-----------------|-----------|------------|--------------|------------|---------------|----------------|--|--|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM4 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_APQ | | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Inscripción de instalaciones de almacenamiento de productos químicos | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Autorización de instalaciones de almacenamiento de productos químicos | | | | | | | SIGLAS | APQ | | |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MD | | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | | |
| | | Nº SECUENCIA | | No identificado | | | | | 3 | | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | | |
| | | Nº SECUENCIA | | 4 | | | | | 3 | | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Real Decreto 379/2001 de 6 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Almacenamiento de Productos Químicos y sus Instrucciones Técnicas Complementarias | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Real Decreto 379/2001 de 6 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Almacenamiento de Productos Químicos y sus Instrucciones Técnicas Complementarias (modificado por Real Decreto 105/2010, de 5 de febrero, por el que se modifican determinados aspectos de la regulación de los almacenamientos de productos químicos y se aprueba la instrucción técnica complementaria MIE APQ-9 "almacenamiento de peróxidos orgánicos"). | | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | El objeto de la siguiente inscripción pretende establecer las condiciones de seguridad de las instalaciones de almacenamiento, carga, descarga y trasiego de productos químicos peligrosos. | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Establecer las condiciones de seguridad de las instalaciones de almacenamiento, carga, descarga y trasiego de productos químicos peligrosos, entendiéndose por tales las sustancias o preparados considerados como peligrosos en el Reglamento sobre clasificación, envasado y etiquetado de sustancias peligrosas, aprobado por el Real Decreto 363/1995, de 10 de marzo, y posteriores modificaciones y el Reglamento sobre clasificación, envasado y etiquetado de preparados peligrosos, aprobado por el Real Decreto 255/2003, de 28 de febrero, tanto en estado sólido como líquido o gaseoso, y sus servicios auxiliares en toda clase de establecimientos y almacenes, incluidos los recintos, comerciales y de servicios. (Art. 1 RD 379/2001) | | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Registro previo a la puesta en servicio de instalaciones destinadas al almacenamiento de productos químicos (Página web Comunidad de Madrid). | | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 8 de noviembre de 2011 | | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Seguridad industrial | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Seguridad industrial | | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Economía e Innovación Tecnológica. Dirección General de Industria, Energía y Minas. Servicio de Instalaciones Industriales y Capacitación Reglamentaria. | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Industria, Energía y Minas. | | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 2 RD 379/2001) | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 2 RD 379/2001) | | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de actividad | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de actividad | | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 3 meses (Art. 42 Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común). | | | | | | | | | | |
| | 2011 | 3 meses (Art. 42 Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común). | | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2, 3 y 4 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_ATMOSF; MD_PEQPROD; MD_SITSUELO; MAD_ACTIVCLAS | | | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
|--|--|-------------------|-----------------------|
| | Impreso de solicitud | Sí | Sí |
| | Documento justificativo del pago de tasas | Sí | Sí |
| | Copia de la escritura de constitución de la sociedad, si el titular de la industria es una persona jurídica, o del DNI, si es una persona física. | Sí | Sí |
| | Proyecto firmado por Técnico Titulado competente, visado por el Colegio Oficial, según lo indicado en el Real Decreto 379/2001 (Art. 3.1). | Sí | No (ver nota 1) |
| | Presentación de un informe y memoria | No | Sí |
| | Certificado, suscrito por Técnico titulado competente director de obra, justificando que las instalaciones se adaptan al Proyecto y cumplen las condiciones de seguridad establecidas en el Reglamento de Almacenamiento de Productos Químicos y sus Instrucciones Técnicas Complementarias | Sí | Sí |
| | Certificación suscrita por el Organismo de Control Autorizado, para actuar en este campo o por una Entidad de Inspección de Control Industrial autorizada en este campo, en el que se precisarán las inspecciones de seguridad contenidas en el Real Decreto 379/2001, de 6 de abril y sus instrucciones Técnicas Complementarias. | Sí | Sí |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|---|-----------------|-----------------|
| Documento justificativo del pago de tasas (Ap. elevadores, gruas, inst. frigoríf. y alm. Prod452) | 35,56 € | 30,35 € |
| TOTAL | 35,56 € | 30,35 € |

ANÁLISIS DE MEDICIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS DEL TRÁMITE (RELLENAR EN SU CASO)

| 2007 | | | | | |
|--|---|-------------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2007 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud | Presentar una solicitud presencialmente | 80,00 € | 80,00 € | | - € |
| Documento justificativo del pago de tasas | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | - € |
| Copia de la escritura de constitución de la sociedad, si el titular de la industria es una persona jurídica, o del DNI, si es una persona física. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | - € |
| Proyecto firmado por Técnico Titulado competente, visado por el Colegio Oficial, según lo indicado en el Real Decreto 379/2001(Art. 3.1). | Presentación de un informe y memoria, formalización de documentos públicos de hechos o documentos | 1.000,00 € | 1.000,00 € | | - € |
| Certificado, suscrito por Técnico titulado competente director de obra, justificando que las instalaciones se adaptan al Proyecto y cumplen las condiciones de seguridad establecidas en el Reglamento de Almacenamiento de Productos Químicos y sus Instrucciones Técnicas Complementarias | Formalización en documentos públicos de hechos o documentos | 500,00 € | 500,00 € | | - € |
| Certificación suscrita por el Organismo de Control Autorizado, para actuar en este campo o por una Entidad de Inspección de Control Industrial autorizada en este campo, en el que se precisarán las inspecciones de seguridad contenidas en el Real Decreto 379/2001, de 6 de abril y sus instrucciones Técnicas Complementarias. | Formalización en documentos públicos de hechos o documentos | 500,00 € | 500,00 € | | - € |
| TOTAL | | 2.090,00 € | 2.090,00 € | | - € |

| 2011 | | | | | |
|--|--|-------------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2011 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud | Presentar una solicitud electrónica | 5,00 € | 5,00 € | | - € |
| Documento justificativo del pago de tasas | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 4,00 € | 4,00 € | | - € |
| Memoria técnica | Presentación de un informe y memoria | 500,00 € | 500,00 € | | |
| Copia de la escritura de constitución de la sociedad, si el titular de la industria es una persona jurídica, o del DNI, si es una persona física. (No aplica en telemático) | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | - | - | | |
| Certificado, suscrito por Técnico titulado competente director de obra, justificando que las instalaciones se adaptan al Proyecto y cumplen las condiciones de seguridad establecidas en el Reglamento de Almacenamiento de Productos Químicos y sus Instrucciones Técnicas Complementarias | Formalización en documentos públicos de hechos o documentos | 500,00 € | 500,00 € | | - € |
| Certificación suscrita por el Organismo de Control Autorizado, para actuar en este campo o por una Entidad de Inspección de Control Industrial autorizada en este campo, en el que se precisarán las inspecciones de seguridad contenidas en el Real Decreto 379/2001, de 6 de abril y sus instrucciones Técnicas Complementarias. | Formalización en documentos públicos de hechos o documentos | 500,00 € | 500,00 € | | - € |
| TOTAL | | 1.509,00 € | 1.509,00 € | | - € |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | - 581,00 € | - 581,00 € | | - € |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--|----|-----|-------|-----|------|--------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 90 | | 0,25 | | | | | 0,25 | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 90 | | 4 | | | | | 4 | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | 0 | | 3,75 | | | | | 3,75 | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|---|--|---------------|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | X | |
| Nivel 4. Proactividad | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | |

| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | |
|--|--|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | El RD 379/2001 ha sido modificado teniendo en cuenta la Directiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de diciembre de 2006, relativa a los servicios en el mercado interior. (E.M. del Real Decreto 105/2010, de 5 de febrero, por el que se modifican determinados aspectos de la regulación de los almacenamientos de productos químicos y se aprueba la instrucción técnica complementaria MIE APQ-9 "almacenamiento de peróxidos orgánicos"). |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | Aumentan los casos en que se aplica la tramitación simplificada, al definir diferentes tramos de almacenaje (No es necesario presentar Proyecto visado). |
| NOTAS GENERALES: | De las características de la Empresa TIC sabemos que la OCDE establece que se utilizarán productos químicos, aunque sin precisar su cantidad. // El Reglamento que regula esta materia establece diferentes requisitos dependiendo la capacidad de almacenaje, en tres tramos. El primer tramo está exento de la realización del trámite, el segundo tramo tiene una tramitación simplificada y el tercer tramo una tramitación ordinaria (Art. 3 RD379/2001). // COSTES: El Estudio de 2007 no contempla costes directos porque sostiene que estos ya vienen incluidos en la tasa del Registro Industrial. Si hay costes directos. // NOTA 1: Dado que en el Estudio de 2007 se incorpora este trámite, para el 2011 se considerará que la capacidad de almacenamiento se inserta en el segundo tramo, que requiere memoria pero no proyecto visado, tanto para empresa TIC como para empresa Industrial. |

COMUNICACIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES DE RESIDUOS PELIGROSOS

| | | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|--|------------|-----------|------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM3 | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_PEQPROD | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Autorización de pequeños productores de residuos peligrosos | | | | | | | | |
| | 2011 | Comunicación de pequeños productores de residuos peligrosos | | | | | | SIGLAS | PEQPROD | |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | SIGLAS | MD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | Nº SECUENCIA | | 2 | | | | | 2 | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | Nº SECUENCIA | | 5 | | | | | 4 | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ley 21/1992, de 16 de julio, Ley de Industria | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 833/1988, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986, Básica de Residuos Tóxicos y Peligrosos. | | | | | | | | |
| | | Ley 5/2003 de Residuos de la Comunidad de Madrid | | | | | | | | |
| | | Decreto 4/1991, de 10 de enero, por el que se crea el Registro de Pequeños Productores de Residuos Tóxicos y Peligrosos. | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 21/1992, de 16 de julio, Ley de Industria (modificada por Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio) | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 833/1988, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986, Básica de Residuos Tóxicos y Peligrosos. | | | | | | | | |
| | | Ley 5/2003 de Residuos de la Comunidad de Madrid | | | | | | | | |
| | | Decreto 4/1991, de 10 de enero, por el que se crea el Registro de Pequeños Productores de Residuos Tóxicos y Peligrosos. | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | No | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | Solicitud de autorización para la realización de actividades de producción de residuos peligrosos. Específicamente, ha de inscribirse en el Registro de Pequeños Productores de residuos Peligrosos, por producir menos de 10 T/año. | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Se considerarán pequeños productores aquellos que por generar o importar menos de 10.000 kilogramos al año de residuos tóxicos y peligrosos, adquieran este carácter mediante su inscripción en el registro que a tal efecto llevarán los órganos competentes de las Comunidades Autónomas. Los pequeños productores cumplirán las obligaciones impuestas en la normativa, salvo las relativas a la autorización y la relativa a la presentación de la declaración anual (Art. 22 RD 833/1988) | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 8 de noviembre de 2011 | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Ambiental | | | | | | | | |
| | 2011 | Ambiental | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Medio Ambiente y ordenación del Territorio. Dirección General de Calidad y Evaluación Ambiental | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio. Dirección General del Medio Ambiente. | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 22 RD 833/1988) | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 22 RD 833/1988) | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 2 meses, con efecto del silencio desestimatorio (Ley 1/2001, de 29 de marzo, por la que se establece la duración máxima y el régimen de silencio administrativo de determinados procedimientos) | | | | | | | | |
| | 2011 | No tiene, es una comunicación previa | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2, 3 y 4 | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_ATMOSF; MD_APQ; MD_SITSUELO; MAD_ACTIVCLAS | | | | | | | | |
| REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS | | | | | | | | | | |
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | | | | | | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? | |
| | | Solicitud | | | | | | Sí | No | |
| | | Comunicación previa | | | | | | No | Sí | |
| | | Documento justificativo del pago de la tasa | | | | | | Sí | No | |
| | | Datos de identificación de la empresa y su representante legal; incluido el NIF de la empresa. | | | | | | Sí | Sí | |
| | | Datos de identificación del centro productor, incluido el código de actividades económicas (CNAE). | | | | | | Sí | Sí | |
| | | Cantidad estimada de residuos que se tiene previsto producir anualmente. | | | | | | Sí | Sí | |
| | | Residuos producidos en cada proceso caracterizados según el anexo III de esta Ley e identificados según el anexo 1 de la Orden MAM/304/2002, de 8 de febrero, por la que se publican las operaciones de valorización y eliminación de residuos y la lista europea de residuos. | | | | | | Sí | Sí | |
| | | Condiciones de almacenamiento en el lugar de producción. | | | | | | Sí | Sí | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|------------------|-----------------------|----------------------|-------------------|--------|
| | | Las operaciones de tratamiento previstas para residuos y en el caso de los residuos peligrosos deberán incluir además la Declaración Responsable de la empresa en la que se haga constar su compromiso de entregar los residuos a un gestor autorizado. | | | | Si | Si | | |
| ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS | | | | | | | | | |
| ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | | | | | | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 | | |
| No hay costes directos | | | | | | 0,00 € | 39,16 € | | |
| TOTAL | | | | | | 0,00 € | 39,16 € | | |
| ANÁLISIS DE MEDICIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS DEL TRÁMITE (RELLENAR EN SU CASO) | | | | | | | | | |
| 2007 | | | | | | | | | |
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | | | | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2007 | Coste total / año | |
| Solicitud | Inscripción convencional en un registro | | | | 110,00 € | 110,00 € | | - € | |
| Documento justificativo del pago de la tasa | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Datos de identificación de la empresa y su representante legal; incluido el NIF de la empresa. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Datos de identificación del centro productor, incluido el código de actividades económicas (CNAE). | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Cantidad estimada de residuos que se tiene previsto producir anualmente. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Residuos producidos en cada proceso caracterizados según el anexo III de esta Ley e identificados según el anexo 1 de la Orden MAM/304/2002, de 8 de febrero, por la que se publican las operaciones de valorización y eliminación de residuos y la lista europea de residuos. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Condiciones de almacenamiento en el lugar de producción. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Las operaciones de tratamiento previstas para residuos y en el caso de los residuos peligrosos deberán incluir además la Declaración Responsable de la empresa en la que se haga constar su compromiso de entregar los residuos a un gestor autorizado. | Presentación de una comunicación presencialmente | | | | 30,00 € | 30,00 € | | - € | |
| TOTAL | | | | | 170,00 € | 170,00 € | | - € | |
| 2011 | | | | | | | | | |
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | | | | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2011 | Coste total / año | |
| Comunicación previa | Presentación de una comunicación presencialmente | | | | 30,00 € | 30,00 € | | - € | |
| Datos de identificación de la empresa y su representante legal; incluido el NIF de la empresa. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Datos de identificación del centro productor, incluido el código de actividades económicas (CNAE). | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Cantidad estimada de residuos que se tiene previsto producir anualmente. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Residuos producidos en cada proceso caracterizados según el anexo III de esta Ley e identificados según el anexo 1 de la Orden MAM/304/2002, de 8 de febrero, por la que se publican las operaciones de valorización y eliminación de residuos y la lista europea de residuos. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Condiciones de almacenamiento en el lugar de producción. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | | | | 5,00 € | 5,00 € | | - € | |
| Las operaciones de tratamiento previstas para residuos y en el caso de los residuos peligrosos deberán incluir además la Declaración Responsable de la empresa en la que se haga constar su compromiso de entregar los residuos a un gestor autorizado. | Presentación de una comunicación presencialmente | | | | 30,00 € | 30,00 € | | - € | |
| TOTAL | | | | | 85,00 € | 85,00 € | | - € | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | - 85,00 € | - 85,00 € | | - € | |
| ANÁLISIS DE TIEMPOS | | | | | | | | | |
| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | 60 | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | No tiene | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | -14,75 | | | | | -14,75 | |
| IMPACTO LEGISLATIVO | | | | | | | | | |
| NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007 | | | | | | | | | |
| Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0. | | | | | | | | | |
| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | | | | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | | Observaciones | | | |
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | | | x | | | | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | | | | | | | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | | | | | | | | |
| Nivel 4. Proactividad | | | | | | | | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | | | | | | | | |

| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | |
|--|---|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | Se cambia el régimen de autorización por el de comunicación para todos los productores de residuos. Los gestores deberán seguir sometiéndose a autorización previa. |
| NOTAS GENERALES: | El trámite está en proceso de revisión normativa por lo que sólo es necesario presentar una comunicación con la documentación requerida para poder comenzar la actividad. No hay tasas asociadas al trámite (Mystery Shopping de 8 de noviembre de 2011). |

AUTORIZACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES POTENCIALMENTE CONTAMINADORAS DE LA ATMÓSFERA

| | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|--|--|--|----|-----|-------|--------|--------|--------|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM3 | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_ATMOSF | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Vigilancia y control de la contaminación atmosférica industrial | | | | | | | | |
| | 2011 | Autorización y notificación de actividades industriales potencialmente contaminadoras de la atmósfera | | | | | | SIGLAS | ATMOSF | |
| ¿Ámbito? (Estatad, Estadad-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Estatad - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatad - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | SIGLAS | MD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | Nº SECUENCIA | | No identificado | | | | | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | Nº SECUENCIA | | 3 | | | | | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ley 34/2007, de 15 de noviembre, de calidad del aire y protección de la atmósfera. | | | | | | | | |
| | | Resoluciones de 14 de marzo de 2003, 3 de junio de 2003, 14 de octubre de 2003, 21 de junio de 2004, por la que se regulan determinados aspectos de actuación de los organismos de control autorizados en el campo reglamentario de la calidad ambiental, área atmósfera, en la Comunidad de Madrid. | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 34/2007, de 15 de noviembre, de calidad del aire y protección de la atmósfera. | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 100/2011, de 28 de enero, por el que se actualiza el catálogo de actividades potencialmente contaminadoras de la atmósfera y se establecen las disposiciones básicas para su aplicación. Resolución de 12 de marzo de 2009, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se desarrollan procedimientos de vigilancia y control de la contaminación atmosférica industrial en la Comunidad de Madrid (deroga las resoluciones de 14 de marzo de 2003, 3 de junio de 2003, 14 de octubre de 2003, 21 de junio de 2004, por la que se regulan determinados aspectos de actuación de los organismos de control autorizados en el campo reglamentario de la calidad ambiental, área atmósfera, en la Comunidad de Madrid). | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | No | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | El objeto es el de garantizar que las emisiones a la atmósfera de las industrias no perjudiquen la calidad del medioambiente, a través del control, inspección y vigilancia del funcionamiento de las instalaciones. En este caso será una actividad del Grupo B, por esta razón deberá realizar Inspecciones Reglamentarias cada 3 años y autocontroles periódicos cada 1,5 años (uno en la mitad del período entre inspecciones). | | | | | | | | |
| | | 2011 | Análisis Normativo | Establecer las bases en materia de prevención, vigilancia y reducción de la contaminación atmosférica con el fin de evitar y cuando esto no sea posible, aminorar los daños que de ésta puedan derivarse para las personas, el medio ambiente y demás bienes de cualquier naturaleza. (Art. 1 Ley 34/2007). Quedan sometidas a procedimiento de autorización administrativa de las comunidades autónomas y en los términos que estas determinen, la construcción, montaje, explotación, traslado o modificación sustancial, de aquellas instalaciones en las que se desarrollen alguna de las actividades incluidas en el catálogo recogido en el anexo IV (Art. 13 Ley 34/2007) | | | | | | |
| | Fuentes Secundarias | | La Ley 34/2007, de 15 de noviembre, de calidad del aire y protección de la atmósfera y la Resolución de 12 de marzo de 2009, por la que se desarrollan procedimientos de vigilancia y control de la contaminación atmosférica industrial en la Comunidad de Madrid, establecen una serie de obligaciones para los titulares de actividades industriales potencialmente contaminadoras de la atmósfera. | | | | | | | |
| | Mystery Shopping | | Realizado el 25 de octubre de 2011 | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Seguridad industrial | | | | | | | | |
| | 2011 | Seguridad industrial | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Economía e Innovación Tecnológica. Dirección General de Industria, Energía y Minas. Servicio de Instalaciones Industriales y Capacitación Reglamentaria. | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Industria, Energía y Minas. | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 13 Ley 34/2007 y Anexo IV) | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 13 Ley 34/2007 y Anexo IV) | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | No identificado | | | | | | | | |
| | 2011 | 3 meses (Art. 5.4 Resolución de 12 de marzo de 2009, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se desarrollan procedimientos de vigilancia y control de la contaminación atmosférica industrial en la Comunidad de Madrid) | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | No identificado | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_APQ; MD_PEQPROD; MD_SITSUELO; MAD_ACTIVCLAS | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
|--|--|-------------------|-----------------------|
| | Impreso de solicitud (Datos generales de la empresa: Nº de registro industrial, actividad principal, CNAE, grupo y epígrafe, domicilio social, datos referentes al centro de trabajo, etc.) | Sí | Sí |
| | Documentación acreditativa de la representación de la persona que firme la solicitud de autorización | Sí | Sí |
| | Justificante de pago de la tasa correspondiente | Sí | Sí |
| | Informe emitido por una entidad de inspección y control industrial en el campo de calidad ambiental, área atmósfera, en el que se acredite que el proyecto para el que se solicita autorización cumple con la legislación vigente en materia de contaminación atmosférica industrial | Sí | Sí |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|---|--------------------|--------------------|
| Justificante de pago de la tasa correspondiente (Solicitud aut. activ. potenc. contaminadora atmósfera. Gr. B) | 51,01 € | - |
| Informe emitido por una entidad de inspección y control industrial en el campo de calidad ambiental, área atmósfera, en el que se acredite que el proyecto para el que se solicita autorización cumple con la legislación vigente en materia de contaminación atmosférica industrial. | 568,84 € | - |
| TOTAL | 619,85 € | - € |

ANÁLISIS DE MEDICIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS DEL TRÁMITE (RELLENAR EN SU CASO)

| 2007 | | | | | |
|--|--|-----------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2007 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud (Datos generales de la empresa: Nº de registro industrial, actividad principal, CNAE, grupo y epígrafe, domicilio social, datos referentes al centro de trabajo, etc.) | Presentar una solicitud presencial | 80,00 € | 80,00 € | | - |
| Documentación acreditativa de la representación de la persona que firme la solicitud de autorización | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | - |
| Justificante de pago de la tasa correspondiente | Tramitación mediante intermediarios | 35,00 € | 35,00 € | | - |
| Informe emitido por una entidad de inspección y control industrial en el campo de calidad ambiental, área atmósfera, en el que se acredite que el proyecto para el que se solicita autorización cumple con la legislación vigente en materia de contaminación atmosférica industrial | Formalización en documentos públicos de hechos o documentos | 500,00 € | 500,00 € | | - |
| TOTAL | | 620,00 € | 620,00 € | | - € |

| 2011 | | | | | |
|--|---|------------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2011 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud (Datos generales de la empresa: Nº de registro industrial, actividad principal, CNAE, grupo y epígrafe, domicilio social, datos referentes al centro de trabajo, etc.) | Presentar una solicitud electrónica | 5,00 € | 5,00 € | | - |
| Documentación acreditativa de la representación de la persona que firme la solicitud de autorización | Presentación electrónica de documentos, facturas o requisitos | 4,00 € | 4,00 € | | - |
| Justificante de pago de la tasa correspondiente | Tramitación mediante intermediarios | 35,00 € | 35,00 € | | - |
| Informe emitido por una entidad de inspección y control industrial en el campo de calidad ambiental, área atmósfera, en el que se acredite que el proyecto para el que se solicita autorización cumple con la legislación vigente en materia de contaminación atmosférica industrial | Formalización en documentos públicos de hechos o documentos | 500,00 € | 500,00 € | | - |
| TOTAL | | 544,00 € | 544,00 € | | - € |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | - 76,00 € | - 76,00 € | | - € |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--|----|-----|-------|-----|-----|--------|-------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | | 0,25 | | | | | | | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | 90 | | 15 | | | | | | | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | 0 | | | | | | | 14,75 |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

| Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0. | | |
|---|--|-------------------------|
| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | X | A 25 de octubre de 2011 |
| Nivel 4. Proactividad | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | |

| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | |
|--|--|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | |
| NOTAS GENERALES: | El Estudio de 2007 no contempla costes directos porque sostiene que estos ya vienen incluidos en la tasa del Registro Industrial. En 2011 sí que existe una tasa específica para este trámite. // Hay que considerar los costes del informe de inspección del organismo de control. Se ha calculado la media de las tarifas de los Organismos de Control Autorizados, arrojando el coste del Informe emitido por una entidad de inspección y control industrial en el campo de calidad ambiental, área atmósfera, en el que se acredite que el proyecto para el que se solicita autorización cumple con la legislación vigente en materia de contaminación atmosférica industrial. |

HABILITACIÓN DE EMPRESAS DE SERVICIOS DEDICADAS A ACTIVIDADES REGULADAS POR REGLAMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---|---|------------|-----------|------------|--------------|------------|---------------|----------------|--|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM3 | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_HABITE | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Certificado de Empresa Instaladora | | | | | | | | | |
| | 2011 | Habilitación de empresas de servicios dedicadas a actividades reguladas por reglamentos de seguridad industrial (instaladores, mantenedores y reparadores) | | | | | | | SIGLAS | HABITE | |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | 2 | | | | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | 2 | | | | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ley 21/1992, de 16 de julio, Ley de Industria | | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 697/1995, de 28 de abril, por el que se aprueba el Reglamento del Registro de Establecimientos Industriales de ámbito estatal. | | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios | | | | | | | | | |
| | | Decreto 253/2001, de 8 de noviembre, por el que se unifican los procedimientos relacionados con la inscripción en los Registros de Empresa de Actividades Industriales Reguladas | | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 21/1992, de 16 de julio, Ley de Industria (modificada por Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio) | | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 559/2010, de 7 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Integrado Industrial (deroga RD 697/1995). | | | | | | | | | |
| Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (modificado por Real Decreto 249/2010, de 5 de marzo, por el que se adaptan determinadas disposiciones en materia de energía y minas a lo dispuesto en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio). | | | | | | | | | | | |
| Decreto 253/2001, de 8 de noviembre, por el que se unifican los procedimientos relacionados con la inscripción en los Registros de Empresa de Actividades Industriales Reguladas (derogado tácitamente en lo que contradiga a normas de rango superior o dictadas con posterioridad) | | | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | Las empresas que desarrollan las actividades a las que se refiere el presente Decreto tendrán las siguientes obligaciones y responsabilidades, sin perjuicio de aquellas específicas que deban asumir según reglamentaciones estatales o autonómicas de aplicación: a) Inscribirse en los Registros de empresa correspondientes a cada una de las actividades que desarrollen y cumplir los requisitos exigidos para la actividad en la modalidad de cada Registro de empresa en los que esté inscrita. (Art. 15 Decreto 253/2001). | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Los Reglamentos de Seguridad establecerán las condiciones de equipamiento, capacidad técnica y, en su caso, el régimen de comunicación o declaración responsable sobre el cumplimiento de dichas condiciones exigidas a las personas o empresas que intervengan en el proyecto, dirección de obra, ejecución, montaje, conservación y mantenimiento de instalaciones y productos industriales. (Art. 12 Ley 21/1992). | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Habilitación de empresas de servicios dedicadas a actividades reguladas por reglamentos de seguridad industrial e inscripción de las mismas en el Registro Integrado Industrial. El procedimiento es de aplicación a las empresas (empresarios individuales o personas jurídicas) que tengan su domicilio social en la C. de Madrid y a aquellas otras que deseen ejercer la actividad en ella y estén establecidas en otro territorio de la Unión Europea, sin establecimiento en territorio español. (Página web Comunidad de Madrid) | | | | | | | | |
| Mystery Shopping | Realizado el 22 de diciembre de 2011 | | | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Seguridad industrial | | | | | | | | | |
| | 2011 | Seguridad industrial | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Economía e Innovación Tecnológica. Dirección General de Industria, Energía y Minas. Servicio de Infraestructura Industrial. Sección de Carnés y Entidades Profesionales. | | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Industria, Energía y Minas. | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art 4.2 Decreto 253/2001, de 8 de noviembre, por el que se unifican los procedimientos relacionados con la inscripción en los Registros de Empresa de Actividades Industriales Reguladas). | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | No identificado | | | | | | | | | |
| | 2011 | No tiene, es una comunicación previa | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otros? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | MAD_ACTCOM | | | | | | | | | |

| REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|---|----|---------------|-----------------|-------------------|-----------------------|--------|--|
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | | | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | | | | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? | | |
| | | | Impreso de solicitud - Declaración responsable | | | | No | Sí | | |
| | | | Documento justificativo del pago de la tasa | | | | Sí | Sí | | |
| ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS | | | | | | | | | | |
| ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS | | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | | | | | | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 | | | |
| Documento justificativo del pago de la tasa (Inscrip. registr. Inversión entre 6.010,13 y 30.050,61Eur.) | | | | | | €160,10 | €150,90 | | | |
| TOTAL | | | | | | €160,10 | €150,90 | | | |
| ANÁLISIS DE TIEMPOS | | | | | | | | | | |
| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | No identificado | | | | 15 | | | | | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | No aplica | | | | 0,125 | | | | | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | -14,875 | | | | | |
| IMPACTO LEGISLATIVO | | | | | | | | | | |
| NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007 | | | | | | | | | | |
| Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0. | | | | | | | | | | |
| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | | | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | | Observaciones | | | | | |
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | | | | | | | | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | | | | | | | | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | | | | | | | | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | | X | | | | | | | |
| Nivel 4. Proactividad | | | | | | | | | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | | | | | | | | | |
| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | | | | | | | | | | |
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | | | Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria | | | | | | | |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | | | La presentación por parte de la empresa interesada de una declaración responsable es el único requisito necesario para obtener la habilitación para poder ejercer las actividades a las que dicha declaración se refiere y sustituye a la solicitud de inscripción en el registro de empresa en cada actividad y a la solicitud de inscripción en el Registro Industrial, si bien se seguirán expidiendo por separado y simultáneamente los citados documentos de inscripción de las actividades declaradas. Desde el momento en que la empresa pueda acreditar que ha presentado la declaración responsable debidamente cumplimentada podrá iniciar la correspondiente actividad, sin esperar a la recepción posterior del justificante de la inscripción como empresa habilitada. | | | | | | | |
| NOTAS GENERALES: | | | Una Empresa de Fontanería debía inscribirse en el Registro Industrial (Registro de Empresas Instaladoras de Fontanería) y posteriormente obtener el Certificado de Empresa, como dos trámites consecutivos. Un nuevo trámite denominado "Habilitación de empresas de servicios dedicadas a actividades reguladas por reglamentos de seguridad industrial" suple los dos anteriores para las empresas instaladoras, mantenedoras y reparadoras. El trámite del Registro Industrial sigue vigente para otro tipo de empresas (por ejemplo Empresa industrial o Empresa TIC). | | | | | | | |

REGISTRO SANITARIO DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

| | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|--|-----|----|-----|-------|-----|-----|---------------|--------|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM4 | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_REGSAN | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Registro Sanitario de Industrias y Establecimientos Alimentarios | | | | | | | | | |
| | 2011 | Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos | | | | | | | | SIGLAS | REGSAN |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | SIGLAS | MD |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | | | 3 | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | | | 2 | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Real Decreto 1712/1991, de 29 de noviembre, sobre Registro General Sanitario de Alimentos | | | | | | | | | |
| | 2011 | Real Decreto 191/2011, de 18 de febrero, sobre Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos (deroga el RD 1712/1991) | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | La concesión de autorización sanitaria a las industrias alimentarias de la Comunidad de Madrid o inscripción en el Registro Sanitario de Industrias y Establecimientos Alimentarios es obligatoria para la comercialización de productos alimentarios. | | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Se inscribirán en el Registro cada uno de los establecimientos de las empresas alimentarias o, en el caso de que éstas no tengan establecimientos, las propias empresas, siempre que reúnan los siguientes requisitos: a) Que la sede del establecimiento o la sede o domicilio social de la empresa que no tenga establecimiento esté en territorio español. b) Que su actividad tenga por objeto: 1.º Alimentos o productos alimenticios destinados al consumo humano. 2.º Materiales y objetos destinados a estar en contacto con alimentos. 3.º Coadyuvantes tecnológicos utilizados para la elaboración de alimentos. c) Que su actividad pueda clasificarse en alguna de las siguientes categorías: 1.º Producción, transformación, elaboración y/o envasado. 2.º Almacenamiento y/o distribución y/o transporte. 3.º Importación de productos procedentes de países no pertenecientes a la Unión Europea. (Art. 2 RD 191/2011) | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Se inscribirán en el Registro cada uno de los establecimientos de las empresas alimentarias o, en el caso de que éstas no tengan establecimientos, las propias empresas. (Página web Comunidad de Madrid) | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 23 de noviembre de 2011 | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Seguridad alimentaria | | | | | | | | | |
| | 2011 | Seguridad alimentaria | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Sanidad. Dirección General de Salud Pública. Servicio de Higiene Alimentaria. Sección de Registro Sanitario de Alimentos. | | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Sanidad. Dirección General de Ordenación e Inspección. | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de la actividad. | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad. | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 3 meses (Art. 42 Ley 30/1992) | | | | | | | | | |
| | 2011 | 3 meses (Art. 42 Ley 30/1992) | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2, 3, 4 y 5; TMAD1 y 2 | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_REGFRIGO; MAD_ACTIVCLAS | | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
|--|--|-------------------|-----------------------|
| | Impreso de solicitud | Sí | Sí |
| | Documento justificativo del pago de tasa | Sí | Sí |
| | Copia del DNI del solicitante (en el caso de personas físicas) | Sí | No |
| | Copia del NIF (en el caso de personas jurídicas) | Sí | Sí |
| | Cuestionario descriptivo de su actividad | No | Sí |
| | Esquema de las instalaciones (planos) | Sí | No |
| | Memoria de la actividad, procesos, envase, distribución. | Sí | No |
| | Análisis de Riesgos y Control de Puntos Críticos | Sí | No |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|--|-----------------|-----------------|
| Documento justificativo del pago de tasa | € 58,27 | € 58,93 |
| TOTAL | € 58,27 | € 58,93 |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--|----|-----|-------|----------|-----|--------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 90 | | | | | | 90 | | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 90 | | | | | | 90 | | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | 0 | | | | | | 0 | | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|---|--|------------------------|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | X | A 4 de octubre de 2011 |
| Nivel 4. Proactividad | | |

Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos:

IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS

| | |
|--|--|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | Real Decreto 191/2011, de 18 de febrero, sobre Registro General Sanitario de Empresas Alimentarias y Alimentos |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | Según la Exposición de Motivos del RD 191/2011, este "se adecua, a las exigencias derivadas de la incorporación al ordenamiento jurídico español de la Directiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de diciembre de 2006, relativa a los servicios en el mercado interior, que ha motivado la modificación del artículo 25 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad. El art. 6.1 del RD establece que "la presentación de una comunicación previa a las autoridades competentes será condición única y suficiente para que se tramite la inscripción de las empresas y establecimientos en el Registro y simultáneamente de pueda iniciar la actividad". |

NOTAS GENERALES:

METODOLOGÍA: Se diferencian dos tipos de establecimientos en función de la naturaleza de los alimentos independientemente de su actividad: A) Aquellos establecimientos que comercializan productos de origen animal, los cuales deberán ser autorizados (Art. 4.2 del Reglamento comunitario (CE) nº 853/2004). B) El resto de establecimientos presentarán una comunicación previa como condición única y suficiente para que se tramite la inscripción y simultáneamente pueden comenzar su actividad, sin perjuicio de los controles que posteriormente se puedan llevar a cabo. Si nos basamos en las características de la empresa-tipo "Distribuidora de productos de alimentación", la posesión de un almacén con cámara frigorífica en el que se almacena carne y pescado obliga a su autorización previa.

INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS

| | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|---|--|------------|-----------|------------|--------------|--------------------------|------------------------------|---------------|--|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM5 | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_REGFRIGO | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Registro de Inscripción de Instalaciones Frigoríficas y Autorización de Puesta en Marcha | | | | | | | | | |
| | 2011 | Inscripción en el Registro de instalaciones frigoríficas | | | | | | | SIGLAS | REGFRIGO | |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | | | 4 | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | | | 3 | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Real Decreto 3099/1977, de 8 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad para Plantas e Instalaciones Frigoríficas | | | | | | | | | |
| | 2011 | Real Decreto 138/2011, de 4 de febrero, por el que se aprueban el Reglamento de seguridad para instalaciones frigoríficas y sus instrucciones técnicas complementarias (deroga el RD 3099/1977) | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | Deberá solicitar la Inscripción y Autorización toda empresa usuaria, siempre que la instalación tenga una potencia de más de 1 Kw. | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Las instalaciones frigoríficas se clasifican en función del riesgo potencial en distintas categorías. Las de Nivel 2: instalaciones formadas por uno o varios sistemas frigoríficos independientes entre sí con una potencia eléctrica instalada en los compresores superior a 30 kW en alguno de los sistemas, o que la suma total de las potencias eléctricas instaladas en los compresores frigoríficos exceda de 100 kW, o que enfríen cámaras de atmósfera artificial (es el caso de la empresa-tipo Distribuidora de productos de alimentación), o que utilicen refrigerantes de media y baja seguridad (Art. 8 RD 138/2011). Una vez finalizada la instalación y realizadas las pruebas de idoneidad de la instalación con carácter previo a la puesta en servicio de la misma, el titular presentará ante el órgano competente de la correspondiente comunidad autónoma, la documentación correspondiente (Art. 21 RD 138/2011). | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Inscripción en el Registro de Plantas e Instalaciones destinadas a la producción de Frio Industrial, quedando excluidas las instalaciones frigoríficas con potencia absorbida máxima de 1 kW que utilicen refrigerantes del primer grupo. Así mismo se deberá inscribir su ampliación o reducción, traslado, cambio de titularidad, modificación de datos registrales, revisiones y bajas en el caso de cese de actividad. (Página web Comunidad de Madrid). | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 25 de noviembre de 2011 | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Seguridad industrial | | | | | | | | | |
| | 2011 | Seguridad industrial | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Economía e Innovación Tecnológica. Dirección General de Industria, Energía y Minas. Servicio de Instalación Industrial. | | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía e Innovación Tecnológica. Dirección General de Industria, Energía y Minas. | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 21 RD 138/2011) | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo a su puesta en servicio (Art. 28 Real Decreto 3099/1977, de 8 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad para Plantas e Instalaciones Frigoríficas) | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo a la puesta en funcionamiento de la instalación (Art. 21 RD 138/2011) | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 3 meses (Art. 42 Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común). | | | | | | | | | |
| | 2011 | 3 meses (Art. 42 Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común). | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2, 3, 4 y 5; TMAD1 y 2 | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_REGSAN; MAD_ACTCOM | | | | | | | | | |
| REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS | | | | | | | | | | | |
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | | | | | | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? | | |
| | | Impreso de solicitud | | | | | | Sí | Sí | | |
| | | Documento Justificativo del pago de la tasa | | | | | | Sí | Sí | | |
| | | Proyecto o breve memoria técnica, según proceda, de la instalación realmente ejecutada (Para Nivel 1 procede Memoria) | | | | | | Sí | Sí | | |
| | | Las instalaciones de Nivel 2 requerirán, además del proyecto, el certificado técnico de dirección de obra (No aplica). | | | | | | Sí | Sí | | |
| | | El certificado de la instalación suscrito por la empresa frigorista | | | | | | Sí | Sí | | |
| | | Certificado de instalación eléctrica firmado por un instalador en baja tensión | | | | | | Sí | Sí | | |

| | | | |
|--|---|-----------------|----|
| | Las declaraciones de conformidad de los equipos a presión de acuerdo con el Real Decreto 769/1999, de 7 de mayo, y el Real Decreto 1495/1991, de 11 de octubre y, en su caso, de los accesorios de seguridad o presión. | Si | Si |
| | En su caso, copia de la póliza del seguro de responsabilidad civil y el contrato de mantenimiento con una empresa instaladora frigorista cuando así esté establecido. (No aplica). | No identificado | Si |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|---|-----------------|-----------------|
| Documento Justificativo del pago de la tasa (Ap. elevadores, gruas, inst. frigoríf. y alm. Prod453) | €35,56 | €82,19 |
| TOTAL | €35,56 | €82,19 |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--|----|-----|-------|-----|-----|--------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 90 | | | | | | | 60 | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 90 | | | | | | | 30 | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | 0 | | | | | | | -30 | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|---|--|---------------------------|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | X | A 25 de noviembre de 2011 |
| Nivel 4. Proactividad | | |

Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos:

IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS

| | |
|--|--|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | Real Decreto 138/2011, de 4 de febrero, por el que se aprueban el Reglamento de seguridad para instalaciones frigoríficas y sus instrucciones técnicas complementarias. |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | La Exposición de Motivos del RD 138/2011 dice que "resulta necesario adaptar la norma sobre seguridad en las instalaciones frigoríficas a las disposiciones de la Directiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de diciembre de 2006 relativa a los servicios en el mercado interior (Directiva de Servicios), y por consiguiente, a Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, a la que ha seguido la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio. Tal es el caso de las actividades en régimen de libre prestación, para las que, con objeto de asegurar la seguridad pública y prevenir riesgos para la salud y la seguridad, se introduce la exigencia de una declaración responsable". |

NOTAS GENERALES:

INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO GENERAL DE ACTIVIDADES Y EMPRESARIOS COMERCIALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID

| | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|---|------------|-----------|------------|--------------|------------|---------------|---------------|----|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM2 | | | | | | | | | |
| | 2011 | Trámite suprimido | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Inscripción en el Registro General de Actividades y Empresarios Comerciales de la Comunidad de Madrid | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | SIGLAS | | |
| ¿Ámbito? (Estatad, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | | |
| | 2011 | No aplica | | | | | | | SIGLAS | | MD |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | | 2 | | | 2 | | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | | No aplica | | | No aplica | | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ley 16/1999, de 29 de abril, de Comercio Interior de la Comunidad de Madrid | | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 16/1999, de 29 de abril, de Comercio Interior de la Comunidad de Madrid (modificada por Ley 1/2008, de 26 de junio, de Modernización del Comercio de la Comunidad de Madrid) | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | La inscripción en el Registro General de Actividades y Empresarios Comerciales de la Comunidad de Madrid es obligatoria para todos los/as comerciantes y todos los establecimientos comerciales de la Comunidad Autónoma de Madrid. | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Inscripción registral de empresas comerciales | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Economía e Innovación Tecnológica. Dirección General de Comercio. Servicio de Promoción y Ordenación del Comercio. | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 11 Ley 16/1999) | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de la actividad (Art. 7.2 del Decreto 335/1999, de 9 de diciembre, por el que se aprueba la creación de diversos registros comerciales). | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 1 mes | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2, 3, 4 y 5; TMAD1 y 2 | | | | | | | | | |
| | 2011 | No aplica | | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
| | | | |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|-----------------------|--------------------|--------------------|
| | No aplica | €0,00 |
| TOTAL | No aplica | €0,00 |

| ANÁLISIS DE TIEMPOS | | | | | | | | | |
|---|-----------------|---|--|-----------|---------------|-------|-----|-----------|--------|
| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 30 | | | 30 | | | | 30 | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | No aplica | | | No aplica | | | | No aplica | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | | | | | |
| IMPACTO LEGISLATIVO | | | | | | | | | |
| NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007 | | | | | | | | | |
| Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0. | | | | | | | | | |
| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | | | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | | Observaciones | | | | |
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | | | | | | | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | | | | | | | | |
| Nivel 4. Proactividad | | | | | | | | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | | | | | | | | |
| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | | | | | | | | | |
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | | Ley 16/1999, de 29 de abril, de Comercio Interior de la Comunidad de Madrid | | | | | | | |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | | Trámite derogado por la Disposición Derogatoria Única de la Ley 1/2008, de 26 de junio, de Modernización del Comercio de la Comunidad de Madrid. Se suprimen determinados trámites de preceptiva inscripción en diversos registros comerciales, con carácter previo al inicio de la actividad comercial. Este es el caso del Registro de Actividades y Empresarios Comerciales, cuyo carácter básicamente censal e informativo puede ser sustituido por las fuentes estadísticas públicas y privadas hoy disponibles. | | | | | | | |
| NOTAS GENERALES: | | Trámite suprimido por por Ley 1/2008, de 26 de junio, de Modernización del Comercio de la Comunidad de Madrid. | | | | | | | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|---|---|---------------|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | |
| Nivel 4. Proactividad | | |

Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos:

IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS

| | |
|--|--|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | Ley 16/1999, de 29 de abril, de Comercio Interior de la Comunidad de Madrid |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | Trámite derogado por la Disposición Derogatoria Única de la Ley 1/2008, de 26 de junio, de Modernización del Comercio de la Comunidad de Madrid. Se suprimen determinados trámites de preceptiva inscripción en diversos registros comerciales, con carácter previo al inicio de la actividad comercial. |
| NOTAS GENERALES: | Trámite suprimido por por Ley 1/2008, de 26 de junio, de Modernización del Comercio de la Comunidad de Madrid. |

INICIO DE ACTIVIDAD DE HOTELES, PENSIONES Y TURISMO RURAL

| | | | | | | | | | | |
|--|------|--|---|-----|----|-----|-----------------|-----|--------|-----------|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM2 | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_HABHOT | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Autorización de hoteles, pensiones y casas de huéspedes | | | | | | | | |
| | 2011 | Inicio de Actividad de Hoteles, Pensiones y Turismo Rural | | | | | | | SIGLAS | HABHOT |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | |
| | 2011 | Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MD |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | No identificado | | | No aplica |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | 2 | | | 5 |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ley 1/1999, de 12 de marzo, de Ordenación del Turismo de la Comunidad de Madrid. Decreto 159/2003, de 10 de julio, de Ordenación de Establecimientos Hoteleros de la Comunidad de Madrid. | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 1/1999, de 12 de marzo, de Ordenación del Turismo de la Comunidad de Madrid (modificada por la Ley 8/2009, de 21 de diciembre, de Medidas Liberalizadoras y de Apoyo a la Empresa Madrileña). Decreto 159/2003, de 10 de julio, de Ordenación de Establecimientos Hoteleros de la Comunidad de Madrid (derogada tácitamente en lo que se oponga a normas de rango superior o dictadas con posterioridad). | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | Autorizar la apertura y registro, cambio de titularidad y ampliación de hoteles, pensiones y casas de huéspedes, cualquiera que sea su categoría, en el Registro de Empresas y Actividades Turísticas. | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Los establecimientos turísticos, cualesquiera que sean su modalidad y categoría están obligados a comunicar a la Dirección General competente en materia de turismo, el inicio de su actividad, o cualquier modificación que afecte a la declaración inicial, a través de una declaración responsable. (Art. 21.1 Ley 1/1999). | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Declaración responsable para el inicio de la actividad de los establecimientos turísticos de alojamiento en sus modalidades de Hotel, Hostal, Pensión, Casa de Huéspedes, Hotel Rural, Casa Rural y Apartamento Rural, así como sus posteriores modificaciones (cambios de titular, ceses de actividad, etc.) (Página web Comunidad de Madrid). | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 28 de diciembre de 2011 | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Turismo | | | | | | | | |
| | 2011 | Turismo | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Turismo | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Turismo | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 21 Ley 1/1999) | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 21 Ley 1/1999) | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de su actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de su actividad | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | No identificado | | | | | | | | |
| | 2011 | No tiene, al ser una comunicación previa | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otros? | 2007 | No identificado | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_HABREST; MAD_ACTIVCLAS; MD_ITE; MD_BAJATENSION; MD_INC | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
|--|---|-------------------|-----------------------|
| | Declaración responsable | No | Sí |
| | Escritura de constitución de la sociedad | Sí | Sí |
| | Documento que acredite la disponibilidad del local (Escritura de Compra-Venta, Contrato de Arrendamiento o de cesión, u otros) | Sí | Sí |
| | DNI o Pasaporte del titular o administrador de la sociedad | Sí | Sí |
| | CIF | Sí | Sí |
| | Planos, firmados por facultativos | Sí | No |
| | Relación de habitaciones, con indicación del número que las identifica, superficie, capacidad en plazas y servicios de que están dotadas. | Sí | No |
| | Designación del Director del establecimiento. | Sí | No |
| | Denominación del establecimiento | Sí | Sí |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|-----------------------|--------------------|--------------------|
| | €0,00 | €0,00 |
| TOTAL | €0,00 | €0,00 |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
|-----------------------------|--------------------|--|--|----|-----|---------|-----|-----|-----------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | No identificado | | | | | 30 | | | No aplica |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | No tiene | | | | | 0,125 | | | 0,125 |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | | -29,875 | | | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|---|--|---------------|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | X | |
| Nivel 4. Proactividad | | |

Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos:

IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS

| | |
|--|--|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | Ley 1/1999, de 12 de marzo, de Ordenación del Turismo de la Comunidad de Madrid |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | La modificación de la Ley del Turismo supone la supresión de las autorizaciones de las distintas modalidades de alojamiento turístico y de los establecimientos de restauración por una declaración responsable. |

NOTAS GENERALES:

INICIO DE ACTIVIDAD DE ESTABLECIMIENTOS DE RESTAURACIÓN

| | | | | | | | | | | | |
|--|------|---|--|-----|----|-----|-----------------|--------------------------|------------------------------|-----------|---|
| Código del Trámite | 2007 | TCAM3 | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_HABREST | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Registro de restaurantes, bares y cafeterías | | | | | | | | | |
| | 2011 | Inicio de Actividad de Establecimientos de Restauración | | | | | | | SIGLAS | HABREST | |
| ¿Ámbito? (Estatad, Estad-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | | |
| | 2011 | Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | No identificado | | | No aplica | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | 3 | | | | 6 |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ley 1/1999, de 12 de marzo, de Ordenación del Turismo de la Comunidad de Madrid. | | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 1/1999, de 12 de marzo, de Ordenación del Turismo de la Comunidad de Madrid (modificada por la Ley 8/2009, de 21 de diciembre, de Medidas Liberalizadoras y de Apoyo a la Empresa Madrileña). | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | Autorizar la apertura y registro, cambio de titularidad y ampliación de restaurantes, cafeterías y bares (estos últimos cuando van a servir comidas), cualquiera que sea su categoría, en el Registro de Empresas y Actividades Turísticas. | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Los establecimientos turísticos, cualesquiera que sean su modalidad y categoría están obligados a comunicar a la Dirección General competente en materia de turismo, el inicio de su actividad, o cualquier modificación que afecte a la declaración inicial, a través de una declaración responsable. (Art. 21.1 Ley 1/1999). | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Declaración responsable para el inicio de la actividad de los establecimientos turísticos de restauración en sus diversas modalidades (Restaurante, Cafeterías, Bares, Catering), así como sus posteriores modificaciones (cambios de titular, ceses de actividad, etc.) (Página web Comunidad de Madrid) | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 28 de diciembre de 2011 | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Turismo | | | | | | | | | |
| | 2011 | Turismo | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Turismo | | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía y Hacienda. Dirección General de Turismo | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 21 Ley 1/1999) | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 21 Ley 1/1999) | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de su actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de su actividad | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | No identificado | | | | | | | | | |
| | 2011 | No tiene, al ser una comunicación previa | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otros? | 2007 | No identificado | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_HABHOT; MAD_ACTIVCLAS; MD_ITE; MD_BAJATENSION; MD_INC | | | | | | | | | |
| REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS | | | | | | | | | | | |
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | | | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | | | | | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? | | |
| | | | Declaración responsable de Inicio de Actividad de Establecimientos de Restauración (Bares, Restaurantes y Cafeterías) | | | | | No | Sí | | |
| | | | Escritura de constitución de la sociedad | | | | | Sí | No | | |
| | | | Documento que acredite la disponibilidad del local (Escritura de Compra-Venta, Contrato de Arrendamiento o de cesión, u otros) | | | | | Sí | No | | |
| | | | DNI o Pasaporte del titular o administrador de la sociedad | | | | | Sí | No | | |
| | | | CIF | | | | | Sí | No | | |
| | | | Planos, firmados por facultativos | | | | | Sí | No | | |
| | | | Lista de precios | | | | | Sí | No | | |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € | COSTE EN € |
|-----------------------|------------|------------|
| | €0,00 | €0,00 |
| TOTAL | €0,00 | €0,00 |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--|----|-----|---------|-----|-----|-----------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | No identificado | | | | | 30 | | | No aplica |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | No tiene | | | | | 0,125 | | | 0,125 |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | | -29,875 | | | |

IMPACTO LEGISLATIVO**NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007**

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|--|---|----------------------|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | X | |
| Nivel 4. Proactividad | | |

Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos:

IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS

¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios?

Ley 1/1999, de 12 de marzo, de Ordenación del Turismo de la Comunidad de Madrid

¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios?

La modificación de la Ley del Turismo supone la supresión de las autorizaciones de las distintas modalidades de alojamiento turístico y de los establecimientos de restauración por una declaración responsable.

NOTAS GENERALES:

INFORME DE EVALUACIÓN AMBIENTAL DE ACTIVIDADES

| | | | | | | | | | | | |
|--|------|--|--|-----|----|-----|-------|-----|--------|--------|--|
| Código del Trámite | 2007 | TMAD1 | | | | | | | | | |
| | 2011 | Contemplado como trámite en 2007 pero no considerado como tal en 2007 | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Informe de evaluación ambiental de actividades | | | | | | | | | |
| | 2011 | No aplica | | | | | | | SIGLAS | EVAMB | |
| ¿Ámbito? (Estatad, Estadad-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | | | |
| | 2011 | No aplica | | | | | | | SIGLAS | MD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | 6 | | | 5 | 6 | 6 | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | No aplica | | | | | | | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ley 2/2002, de 1 de julio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid. | | | | | | | | | |
| | | Ordenanza sobre Evaluación Ambiental de Actividades (2005) | | | | | | | | | |
| | | Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004). | | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 2/2002, de 1 de julio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid. | | | | | | | | | |
| | | Ordenanza sobre Evaluación Ambiental de Actividades (2005) | | | | | | | | | |
| | | Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | Deberán someterse al procedimiento de evaluación ambiental de actividades, los proyectos o actividades, tanto de carácter público como privado, que se pretendan llevar a cabo dentro del término municipal de Madrid, incluidos en el anexo quinto de la Ley 2/2002, de Evaluación Ambiental. El procedimiento de evaluación ambiental de actividades se incardina dentro del procedimiento ordinario de tramitación de la licencia urbanística. (Arts. 2 y 6 de la Ordenanza sobre Evaluación Ambiental de Actividades). | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | | | | | | | | | |
| | | Mistry Shopping | | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Ayuntamiento de Madrid. Dirección General de Gestión Urbanística. Actividades Calificadas. | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 32 Ordenanza) | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 4 meses | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2, 3, 4 y 5; TMAD1 y 2 | | | | | | | | | |
| | 2011 | | | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
|--|--|-------------------|-----------------------|
| | Escrito de solicitud | Sí | No aplica |
| | Descripción del proyecto y sus acciones: localización de las instalaciones, procesos productivos, materias primas usadas, energía consumida, caudales de abastecimiento de agua, y productos y subproductos obtenidos. | Sí | |
| | Examen de alternativas técnicamente viables y justificación de la solución adoptada. | Sí | |
| | Inventario ambiental y descripción de las interacciones ecológicas o ambientales claves. | Sí | |
| | Identificación y valoración de impactos, tanto en la solución propuesta como en sus alternativas. | Sí | |
| | Establecimiento de medidas protectoras y correctoras. | Sí | |
| | Programa de vigilancia ambiental. | Sí | |
| | Documento de síntesis. | Sí | |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|--|-----------------|-----------------|
| Informe de Evaluación Ambiental de Actividades | No aplica | € 1.800,00 |
| TOTAL | No aplica | € 1.800,00 |

ANÁLISIS DE MEDICIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS DEL TRÁMITE (RELLENAR EN SU CASO)

| 2007 | | | | | |
|--|--|----------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2007 | Coste total / año |
| Escrito de solicitud | Presentar una solicitud presencialmente | 80,00 € | 80,00 € | | |
| Descripción del proyecto y sus acciones: localización de las instalaciones, procesos productivos, materias primas usadas, energía consumida, caudales de abastecimiento de agua, y productos y subproductos obtenidos. | Presentación de un informe y memoria | 500,00 € | 500,00 € | | |
| Examen de alternativas técnicamente viables y justificación de la solución adoptada. | Presentación convencional de documentos, facturas y requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | |
| Inventario ambiental y descripción de las interacciones ecológicas o ambientales claves. | Presentación convencional de documentos, facturas y requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | |
| Identificación y valoración de impactos, tanto en la solución propuesta como en sus alternativas. | Presentación convencional de documentos, facturas y requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | |
| Establecimiento de medidas protectoras y correctoras. | Presentación convencional de documentos, facturas y requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | |
| Programa de vigilancia ambiental. | Presentación convencional de documentos, facturas y requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | |
| Documento de síntesis. | Presentación convencional de documentos, facturas y requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | |
| TOTAL | | 610,00 € | 610,00 € | | |
| 2011 | | | | | |
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2011 | Coste total / año |
| | | | | | |
| TOTAL | | - € | - € | | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | -€ 610,00 | -€ 610,00 | | |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--|----|-----|-------|-----|-----|--------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 120 | | 60 | | | 60 | 60 | 60 | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | No aplica | | No aplica | | | | | | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | | | | | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|---|--|---------------|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | |
| Nivel 4. Proactividad | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | |

| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | |
|--|---|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004). |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | La Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004) ha sido sustituida para la mayoría de los trámites por la Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) para su adaptación a la Directiva de Servicios, dibujando un nuevo esquema de procedimientos y tramitación. |
| NOTAS GENERALES: | El informe de evaluación ambiental no tiene entidad de trámite independiente, sino que se inserta en los trámites de concesión de licencias municipales como un requisito/obligación de información de esos mismos trámites. |

IMPLANTACIÓN O MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

| | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|--|------------|-----------|------------------------|--------------------------|------------------------------|---------------|---------------|-----------|
| Código del Trámite | 2007 | TMAD2 | | | | | | | | | |
| | 2011 | MAD_ACTIVCLAS | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Licencia Municipal de Actividades e Instalaciones Calificadas | | | | | | | | | |
| | 2011 | Implantación o modificación de actividades | | | | | | | SIGLAS | ACTIVCLAS | |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, | 2007 | Autonómico - Municipal (Madrid) | | | | | | | | | |
| | 2011 | Autonómico - Municipal (Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MAD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | 6 | | | | No identificado | 6 | 6 | No aplica |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | 2 | | | 1 | 1 | 2 | 1 | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004). | | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 2/2002, de 1 de julio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid. | | | | | | | | | |
| | | Ordenanza sobre Evaluación Ambiental de Actividades (2005) | | | | | | | | | |
| | | Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009). | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Se tramitarán mediante este procedimiento las solicitudes de licencia para la implantación, modificación o cambio de actividades siempre que cumplan alguno de los supuestos previstos en el anexo II de la Ordenanza. | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Será necesario solicitar una licencia de este tipo para implantar o modificar una actividad, que no sea de titularidad pública, ni en dominio público, y que requiera de documento técnico, por su incidencia en el medio ambiente, en la seguridad o en la afluencia de público. (Página web Ayuntamiento de Madrid). | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 4 de noviembre de 2011 | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Municipal | | | | | | | | | |
| | 2011 | Municipal | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Ayuntamiento de Madrid. Dirección General de Gestión Urbanística. Actividades Calificadas | | | | | | | | | |
| | 2011 | Agencia de Gestión de Licencias de Actividades del Ayuntamiento de Madrid | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 3 Ordenanza). | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 52 y ss. Ordenanza) | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de actividad. | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de actividad. | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 3 meses (Art. 46 Ordenanza) | | | | | | | | | |
| | 2011 | 30 días. Para actividades sometidas a Evaluación Ambiental puede extenderse 120 días más. | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2, 3, 4 y 5; TAMd1 y 2 | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_SITSUELO; MD_ATMOSF; MD_APQ; MD_PEQPROD; MD_REGSAN; MD_REGFRIGO; MD_HABHOT; MD_HABREST; MD_ITE; MD_BAJATENSION; MD_INC | | | | | | | | | |
| REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS | | | | | | | | | | | |
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | | | | | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? | | | |
| | | Impreso de solicitud | | | | | Sí | Sí | | | |
| | | Impreso de autoliquidación de tributos. | | | | | Sí | No | | | |
| | | Documento técnico comprensivo de la actividad y de sus instalaciones suscrito por técnico competente visado por el colegio oficial correspondiente en los supuestos contemplados en el artículo 2 del Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio, y/o otros proyectos técnicos exigidos por la legislación sectorial de aplicación referidos a materias o aspectos de control municipal. | | | | | Sí | Sí | | | |
| | | Memoria ambiental detallada (sólo aplica a empresa Industrial) | | | | | Sí | Sí | | | |
| | | Si se requiere informe de evaluación ambiental deberá presentar también cumplimentado el Impreso de Relación de vecinos y colindantes. | | | | | Sí | Sí | | | |
| | | Certificado de conformidad de la entidad colaboradora en la gestión de licencias urbanísticas | | | | | No | Sí | | | |
| ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS | | | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | | | | | | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 | | | | |
| Tasa licencia de actividades con evaluación ambiental (de 100 a 500m2 y de 20 a 50kw) (TIC) (2007) | | | | | | No aplica | € 1.792,75 | | | | |

| | | |
|--|------------|------------|
| Certificado de conformidad de la entidad colaboradora en la gestión de licencias urbanísticas (HOTEL, TIC, DIS) (sin evaluación ambiental) | € 385,00 | No aplica |
| TOTAL TIC | € 385,00 | € 1.792,75 |
| Tasa licencia de actividades con evaluación ambiental (de 100 a 500m2 y de 0 a 10kw) (HOT) (2007) | No aplica | € 1.604,95 |
| Certificado de conformidad de la entidad colaboradora en la gestión de licencias urbanísticas (HOTEL, TIC, DIS) (sin evaluación ambiental) | € 385,00 | No aplica |
| TOTAL HOTEL y HOTEL+ | € 385,00 | € 1.604,95 |
| Tasa licencia de actividades con evaluación ambiental (de 100 a 500m2 y de 20 a 100kw) (DIS) (2007) | No aplica | € 2.019,50 |
| Certificado de conformidad de la entidad colaboradora en la gestión de licencias urbanísticas (HOTEL, TIC, DIS) (sin evaluación ambiental) | € 385,00 | No aplica |
| TOTAL DIS | € 385,00 | € 2.019,50 |
| Tasa licencia de actividades con evaluación ambiental (de 100 a 500m2 y de 20 a 50kw) (IND) (2007) | No aplica | € 1.792,75 |
| Certificado de conformidad de la entidad colaboradora en la gestión de licencias urbanísticas (IND) (con evaluación ambiental, atendiendo a superficie hasta 100m2: 1440 eur y potencia instalada hasta 20KW: 265 eur) | € 1.705,00 | No aplica |
| TOTAL IND | € 1.705,00 | € 1.792,75 |

ANÁLISIS DE MEDICIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS DEL TRÁMITE (RELLENAR EN SU CASO)

| 2007 | | | | | |
|---|--|----------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2007 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud | Presentar una solicitud presencial | 80,00 € | 80,00 € | | - € |
| Impreso de autoliquidación de tributos. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | - € |
| Documento técnico comprensivo de la actividad y de sus instalaciones suscrito por técnico competente visado por el colegio oficial correspondiente en los supuestos contemplados en el artículo 2 del Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio, y/o otros proyectos técnicos exigidos por la legislación sectorial de aplicación referidos a materias o aspectos de control municipal. | Presentación de un informe y memoria | 1.000,00 € | 1.000,00 € | | - € |
| Memoria ambiental detallada (sólo aplica a empresa Industrial) | Presentación de un informe y memoria | 500,00 € | 500,00 € | | - € |
| Si se requiere informe de evaluación ambiental deberá presentar también cumplimentado el Impreso de Relación de vecinos y colindantes. | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | - € |
| TOTAL | | 1.590,00 € | 1.590,00 € | | - € |
| 2011 | | | | | |
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2011 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud | Presentar una solicitud presencial | 80,00 € | 80,00 € | | - € |
| Documento técnico comprensivo de la actividad y de sus instalaciones suscrito por técnico competente visado por el colegio oficial correspondiente en los supuestos contemplados en el artículo 2 del Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre visado colegial obligatorio, y/o otros proyectos técnicos exigidos por la legislación sectorial de aplicación referidos a materias o aspectos de control municipal. | Presentación de un informe y memoria | 1.000,00 € | 1.000,00 € | | - € |
| Memoria ambiental detallada (sólo aplica a empresa Industrial) | Presentación de un informe y memoria | 500,00 € | 500,00 € | | - € |
| Si se requiere informe de evaluación ambiental deberá presentar también cumplimentado el Impreso de Relación de vecinos y colindantes. | Presentación convencional de documentos | 5,00 € | 5,00 € | | - € |
| Certificado de conformidad de la entidad colaboradora en la gestión de licencias urbanísticas | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | - € |
| TOTAL | | 1.590,00 € | 1.590,00 € | | - € |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | - € | - € | | - € |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|--|--|----|-----|-------|-----|-----|-----------|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + |
| | 90 | | 90 | | | 90 | 90 | 90 | No aplica |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + |
| | 30/150 | | 60 | | | 14 | 14 | 14 | 14 |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | -30 | | | -76 | -76 | -76 | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|--------------------------------------|--|---------------|
|--------------------------------------|--|---------------|

| | | |
|--|--|--|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | X | Excepto el inicio, el resto del trámite se hace de forma telemática. |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | |
| Nivel 4. Proactividad | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | |
| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | | |
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) | |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | La Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004) ha sido sustituida para la mayoría de los trámites por la Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) para su adaptación a la Directiva de Servicios, dibujando un nuevo esquema de procedimientos y trámites. | |
| NOTAS GENERALES: | <p>TIEMPO MEDIO: La mera presentación de la solicitud con todos los documentos exigibles ante la Administración municipal comportará automáticamente la autorización provisional para la implantación, modificación o cambio de la actividad y su ejercicio, excepto en el caso de la empresa-tipo industrial, sometida a informe de evaluación ambiental. // El tiempo medio de tramitación está basado en lo dispuesto en la ordenanza municipal (art. 53) y la realización de Mystery Shopping en una ECLU. Se establece un máximo de 15 días para que la ECLU emita certificado de conformidad (la media se sitúa en 13 días) y 24 horas para su envío al Registro del Ayuntamiento (se considerarán 14 días). // COSTES: Los costes del certificado de conformidad de la ECLU se han extraído del documento del Ayuntamiento de Madrid "Importe máximo de los precios a percibir por las entidades colaboradoras en la gestión de licencias urbanísticas" ANM 2010\16. Los costes de 2007 se han corregido en base a lo dispuesto en la Tasa por Prestación de Servicios Urbanísticos (Modificado por Acuerdo Pleno de 29 noviembre 2006, BOCM núm 300 (fascículo I) de 18 diciembre 2006, págs.183-187). La Ordenanza Fiscal de 2011 establece que no se entenderá realizado el hecho imponible de las tasas por servicios urbanísticos cuando resulten de aplicación los procedimientos regulados en la ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión y Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades de 29 de junio de 2009".</p> | |

COMUNICACIÓN PREVIA

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|-----------|------------|--------------|------------|---------------|----------------|
| Código del Trámite | 2007 | TMAD1 | | | | | | | | |
| | 2011 | MAD_ACTCOM | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Licencia Urbanística de Obras y/o actividades de Actuación Comunicada (antigua Licencia de actividad inocua) | | | | | | | SIGLAS | ACTCOM |
| | 2011 | Comunicación Previa | | | | | | | SIGLAS | ACTCOM |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Autonómico - Municipal (Madrid) | | | | | | | | |
| | 2011 | Autonómico - Municipal (Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MAD |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + |
| | | Nº SECUENCIA | | | | 2 | 1 | | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + |
| | | Nº SECUENCIA | | | | 1 | 1 | | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004). | | | | | | | | |
| | 2011 | Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | La ordenanza ha establecido tres procedimientos para tramitar las licencias urbanísticas en función de la entidad de la obra o actividad que se pretenda y de los controles que el Ayuntamiento precisa realizar para garantizar el cumplimiento de la ordenación urbanística, la tranquilidad de los vecinos, la seguridad de los ocupantes y la protección del patrimonio: Procedimiento de actuación comunicada: se aplicará a la realización de pequeñas obras y/o implantación de actividades en locales de tamaño pequeño (entre 100 y 350 m2, según los usos). Se tramitarán las licencias de actividades que por su reducido impacto urbanístico o medioambiental y escasa entidad técnica sea suficiente un control inmediato para determinar su adecuación a la normativa aplicable. | | | | | | | | |
| | | 2011 | Análisis Normativo | Se tramitarán mediante comunicación previa aquellas solicitudes para la implantación, modificación o cambio de actividad, que no estén incluidas entre las previstas para ser tramitadas por el procedimiento ordinario o por el de implantación o modificación de actividades y que no requieran de proyecto técnico. | | | | | | |
| | Fuentes Secundarias | | Será necesario tramitar una comunicación previa, para locales en los que se vaya a implantar o modificar una actividad que no sea de titularidad pública, ni en dominio público, ni requiera proyecto o documento técnico para su definición (zapatería, librería, etc.). En este procedimiento se podrá comenzar la actuación (tanto obras como actividad) sin esperar respuesta municipal. | | | | | | | |
| Mystery Shopping | Realizado en una ECLU el día 04 de noviembre de 2011 | | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Municipal | | | | | | | | |
| | 2011 | Municipal | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Ayuntamiento de Madrid. Dirección General de Gestión Urbanística. Actividades Calificadas | | | | | | | | |
| | 2011 | Agencia de Gestión de Licencias de Actividades del Ayuntamiento de Madrid | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 3 Ordenanza). | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 56 y ss. Ordenanza) | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de la actividad. | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad. | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 15 días (Art. 46 Ordenanza) | | | | | | | | |
| | 2011 | 15 días (Art. 57 Ordenanza) | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | TCAM2 y 3; TAMD2 | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_HABITE | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
|--|--|-------------------|-----------------------|
| | Impreso de solicitud | Sí | Sí |
| | Impreso de autoliquidación de tributos. | Sí | Sí |
| | Documento descriptivo suficiente de la actuación que se pretende | Sí | Sí |
| | Planos o croquis, a escala, acotados, de planta y/o sección y/o alzado que reflejen el estado actual | Sí | Sí |
| | Presupuesto de las obras e instalaciones fijas a precios actuales de mercado. | Sí | Sí |
| | Certificado de conformidad de la entidad colaboradora en la gestión de licencias urbanísticas | No | Sí |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|--|--------------------|--------------------|
| Tasa por Instalación de actividades que no estén sometidas a ningún procedimiento de evaluación ambiental. | No aplica | €379,35 |
| Certificado de conformidad de la entidad colaboradora en la gestión de licencias urbanísticas. | €385,00 | No aplica |
| TOTAL | €385,00 | €379,35 |

ANÁLISIS DE TIEMPOS

| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | | |
|-----------------------------|--------------------|--|--|------------|-----------|-------|-----|-----|---------|--|
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | 15 | | | 45 | 15 | | | | | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | 15 | | | 14 | 14 | | | | | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | 0 | | | -31 | -1 | | | | | |

IMPACTO LEGISLATIVO

NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007

Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0.

| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones |
|---|--|---|
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | X | El trámite se inicia de forma descentralizada a través de las ECLU, que a menudo no disponen de tramitación telemática. |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | |
| Nivel 4. Proactividad | | |

Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos:

IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS

| | |
|--|--|
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | La Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004) ha sido sustituida para la mayoría de los trámites por la Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) para su adaptación a la Directiva de Servicios, dibujando un nuevo esquema de procedimientos y trámites. |

NOTAS GENERALES:

El tiempo medio de tramitación está basado en lo dispuesto en la ordenanza municipal (art. 57) y la realización de Mystery Shopping en una ECLU. Se establece un máximo de 15 días para que la ECLU emita certificado de conformidad (que se suele cubrir) y 24 horas para su envío al Registro del Ayuntamiento (suma 16 días). // El coste del certificado de conformidad de la ECLU se ha extraído del documento del Ayuntamiento de Madrid "Importe máximo de los precios a percibir por las entidades colaboradoras en la gestión de licencias urbanísticas" ANM 2010/16.

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

| | | | | | | | | | | |
|---|------|--|---|-----|----|-----|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Código del Trámite | 2007 | TMAD3 y 4 | | | | | | | | |
| | 2011 | MAD_LICAPERT | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | Licencia de Primera Ocupación y Funcionamiento de las Actividades | | | | | | | | |
| | 2011 | Comprobación inicial de actividades por los servicios municipales | | | | | | SIGLAS | LICAPERT | |
| ¿Ámbito? (Estatad, Estad-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | Autonómico - Municipal (Madrid) | | | | | | | | |
| | 2011 | Autonómico - Municipal (Madrid) | | | | | | SIGLAS | MAD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | Actividad | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + |
| | | Nº SECUENCIA | | 7 | | | No identificado | 7 | 7 | No aplica |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + |
| | | Nº SECUENCIA | | 6 | | | 4 | No aplica | No aplica | 7 |
| Normativa de aplicación | 2007 | Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004). | | | | | | | | |
| | 2011 | Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | La licencia de primera ocupación y funcionamiento tiene por objeto acreditar que las obras y actividades han sido ejecutadas de conformidad con el proyecto y condiciones en que la licencia fue concedida y que se encuentran debidamente terminadas y aptas según las determinaciones urbanísticas, ambientales y de seguridad de su destino específico. | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Las actividades sometidas a evaluación ambiental y las actividades incluidas dentro del ámbito de aplicación de la Ley 17/1997, de 4 de julio, antes de su inicio y funcionamiento precisarán de la preceptiva inspección por los servicios municipales, con objeto de comprobar el cumplimiento de la normas medioambientales, de salubridad, urbanísticas y de seguridad. (Art. 55 Ordenanza) | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Esta inspección se realizará tras la solicitud de dicha comprobación por parte del solicitante de la licencia, mediante impreso normalizado. | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 24 de enero de 2012 | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | Municipal | | | | | | | | |
| | 2011 | Municipal | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | Ayuntamiento de Madrid. Dirección General de Gestión Urbanística. Actividades Calificadas. | | | | | | | | |
| | 2011 | Agencia de Gestión de Licencias de Actividades del Ayuntamiento de Madrid | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | Obligatorio (Art. 3 Ordenanza). | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 55 Ordenanza). | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | Previo al inicio de actividades. | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de actividades. | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | 2 meses (Art. 59 Ordenanza) | | | | | | | | |
| | 2011 | 1 mes (Art. 53.6 Ordenanza) | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otros? | 2007 | | | | | | | | | |
| | 2011 | No | | | | | | | | |

REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? |
|--|---|-------------------|-----------------------|
| | Impreso de solicitud. | Sí | Sí |
| | Certificado final técnico (solo Hotel) | No | Sí |
| | Contrato de seguro que cubre los riesgos de incendio y responsabilidad civil (solo Hotel) | No | Sí |
| | Plan de revisiones periódicas equipos de protección contraincendios (solo Hotel) | No | Sí |
| | Ficha técnica del local (solo Hotel) | No | Sí |
| | Plan de emergencia (solo Hotel) | No | Sí |
| | Estudio de Impacto Ambiental. (solo Hotel) | No | Sí |
| | Licencia de Instalación de Actividades Calificadas | Sí | No |
| | Estudio de Impacto Ambiental. | Sí | No |

ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS

| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
|--|-----------------|-----------------|
| Contrato de seguro de responsabilidad civil de explotación con una cobertura de 3.000 € por plaza de alojamiento y un mínimo de 150.000 € (póliza anual Seguros Santalucía) (Sólo para el Hotel) | € 1.250,87 | € 0,00 |
| TOTAL | € 0,00 | € 0,00 |

ANÁLISIS DE MEDICIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS DEL TRÁMITE (RELLENAR EN SU CASO)

| 2007 | | | | | |
|---|--|----------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2007 | Coste total / año |
| Impreso de solicitud | Presentar una solicitud presencialmente | 80,00 € | 80,00 € | | - |
| Licencia de Instalación de Actividades Calificadas | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | - |
| Estudio de impacto ambiental | Presentación convencional de documentos, facturas o requisitos | 5,00 € | 5,00 € | | - |
| TOTAL | | 90,00 € | 90,00 € | | - |

| 2011 | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--------------------------|----------------|-----------------------|----------------------|-------------------|-----------|--|
| Identificación de la carga en la normativa reguladora / requisitos de información | Identificación de la carga en el MCE | | | | Coste unitario | Coste total / empresa | Expedientes año 2011 | Coste total / año | | |
| Impreso de solicitud | Presentar una solicitud presencialmente | | | | 80,00 € | 80,00 € | | - | | |
| TOTAL | | | | | 80,00 € | 80,00 € | | - | | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | - 10,00 € | - 10,00 € | | - | | |
| ANÁLISIS DE TIEMPOS | | | | | | | | | | |
| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | | |
| | 60 | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | | 15 | | | 15 | 15 | 15 | No aplica | |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | | |
| | 30 | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | | 15 | | | 15 | | No aplica | 15 | |
| DIFERENCIA 2007-2011 | -30 | | 0 | | | 0 | | | | |
| IMPACTO LEGISLATIVO | | | | | | | | | | |
| NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007 | | | | | | | | | | |
| Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0. | | | | | | | | | | |
| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | | | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | Observaciones | | | | | | |
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | | | | | | | | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | | X | El trámite es presencial | | | | | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | | | | | | | | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | | | | | | | | | |
| Nivel 4. Proactividad | | | | | | | | | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | | | | | | | | | |
| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | | | | | | | | | | |
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | | | Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004). | | | | | | | |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | | | La Ordenanza Municipal de Tramitación de Licencias Urbanísticas (2004) ha sido sustituida para la mayoría de los trámites por la Ordenanza por la que se establece el Régimen de Gestión de Control de las Licencias Urbanísticas de Actividades (2009) para su adaptación a la Directiva de Servicios, dibujando un nuevo esquema de procedimientos y trámites. | | | | | | | |
| NOTAS GENERALES: | | | Sólo quedan sometidas a este trámite las actividades sujetas al procedimiento ordinario y aquellas sometidas a Evaluación Ambiental y Actividades Recreativas (IND y HOTEL) | | | | | | | |

REGISTRO Y PUESTA EN SERVICIO DE INSTALACIONES TÉRMICAS NO INDUSTRIALES EN LOS EDIFICIOS

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|--|--|------------|-----------|------------|--------------|------------|---------------|----------------|--|
| Código del Trámite | 2007 | No contemplado en 2007 (HOTEL+) | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_ITE | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Registro y puesta en servicio de instalaciones térmicas no industriales en los edificios | | | | | | | SIGLAS | ITE | |
| ¿Ámbito? (Estatal, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatal - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | | No aplica | | | | | | | | | |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | | 2 | | | | | | | | | |
| Normativa de aplicación | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 21/1992, de 16 de julio, Ley de Industria (modificada por Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio) | | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (modificado por Real Decreto 249/2010, de 5 de marzo, por el que se adaptan determinadas disposiciones en materia de energía y minas a lo dispuesto en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio). | | | | | | | | | |
| Orden 9343/2003, de 1 de octubre, de la Consejería de Economía e Innovación Tecnológica, por la que se establece el procedimiento para el registro, puesta en servicio e inspección de instalaciones térmicas no industriales en los edificios, conforme a lo establecido en el Decreto 38/2002, de 28 de febrero | | | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | Para la puesta en servicio de instalaciones térmicas, tanto de nueva planta como de reforma de las existentes, será necesario el registro del certificado de la instalación en el órgano competente de la Comunidad Autónoma donde radique la instalación, para lo cual la empresa instaladora debe presentar al mismo la siguiente documentación: a) proyecto o memoria técnica de la instalación realmente ejecutada, b) certificado de la instalación; c) certificado de inspección inicial con calificación aceptable, cuando sea preceptivo. Una vez comprobada la documentación aportada, el certificado de la instalación será registrado por el órgano competente de la Comunidad Autónoma, pudiendo a partir de este momento realizar la puesta en servicio de la instalación. (Art. 24 RITE) | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | El registro por parte del órgano competente de cada comunidad autónoma de las instalaciones térmicas de los edificios que se lleven a cabo es condición necesaria para la puesta en servicio de la instalación. En el ámbito territorial de la Comunidad de Madrid se establece la intervención de las Entidades de Inspección y Control Industrial (EIC) en el procedimiento administrativo para el registro de las instalaciones térmicas no industriales en los edificios, entendidas estas como las instalaciones destinadas a atender la demanda de bienestar térmico e higiene a través de instalaciones de calefacción, climatización y agua caliente sanitaria, que no formen parte de un proceso industrial. Este procedimiento se aplica a las instalaciones térmicas de los edificios que estuvieran en construcción a partir del 1 de marzo de 2008 o que su licencia de obras se hubiera solicitado a partir de dicha fecha. (Página web Comunidad de Madrid). | | | | | | | | |
| Mystery Shopping | Realizado el 22 de diciembre de 2011 | | | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Seguridad industrial | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía y Hacienda. D.G. de Industria, Energía y Minas | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Arts. 24 RITE) | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad (Arts. 24 RITE) | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | 3 meses (Art. 42 Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común). | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_BAJATENSION; MD_INC; MAD_ACTIVCLAS; MD_HABHOT; MD_HABREST | | | | | | | | | |

| REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|--|--|-----|---------------|---|-----------------------|-----------------|
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | | | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | | | | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? | |
| | | | Solicitud de registro de instalación térmica | | | | No aplica | Sí | |
| | | | Documento justificativo de liquidación de la tasa | | | | | Sí | |
| | | | Memoria técnica descriptiva de la instalación, según modelo normalizado, redactada y firmada por el instalador autorizado, o técnico titulado competente visada por su Colegio correspondiente | | | | | Sí | |
| | | | Certificado de Instalación suscrito por instalador autorizado. | | | | | Sí | |
| ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS | | | | | | | | | |
| ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS | | | | | | | DESCRIPCIÓN DEL COSTE | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 |
| | | | | | | | Instalaciones con memoria técnica para cualquier instalación no dedicada a vivienda | 6,06 € | No aplica |
| | | | | | | | TOTAL | 6,06 € | No aplica |
| ANÁLISIS DE TIEMPOS | | | | | | | | | |
| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | No aplica | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | | | | | | | | No aplica |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | 90 | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | | | | | | | | | 0,25 |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| IMPACTO LEGISLATIVO | | | | | | | | | |
| NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007 | | | | | | | | | |
| Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0. | | | | | | | | | |
| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | | | | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | | Observaciones | | | |
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | | | X | | | | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | | | | | | | | |
| Nivel 4. Proactividad | | | | | | | | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | | | Ha de tramitarse a través de las Entidades de Inspección y Control Industrial | | | | | |
| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | | | | | | | | | |
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | | | | Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios | | | | | |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | | | | Se efectúa la adecuación del Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE), aprobado por Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, a la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio; para lo cual, Con objeto de adaptar los principios de la ley a las empresas instaladoras y mantenedoras contempladas en los artículos 34 al 41 del capítulo VIII del Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE) se han modificado la mayoría de dichos artículos. Así el artículo 34 relativo a generalidades se modifica sustituyendo los términos autorización y autorizadas por habilitación y habilitadas. El artículo 35 se modifica en el sentido de definir en el mismo los conceptos de empresas instaladoras y empresas mantenedoras de instalaciones térmicas de edificios, mientras que el artículo 36 se modifica en el sentido de definir en el mismo el procedimiento para la habilitación del ejercicio de la actividad de las empresas instaladoras o mantenedoras. El artículo 37 se modifica para definir de manera expresa, clara y precisa en el reglamento los requisitos que se han de cumplir con la declaración responsable, eliminando aquellos que no estén definidos en el propio reglamento. También se modifica el artículo 38 en el sentido de separar las disposiciones del Registro de las condiciones aplicables al régimen de libre prestación, por ello este artículo se dedica a definir el procedimiento para la libre prestación del servicio profesional en territorio español, por parte de las empresas legalmente establecida en cualquier de los Estados miembros de la Unión Europea. El artículo 39 se modifica con el fin de establecer el registro de los datos de las empresas instaladoras o mantenedoras que han de disponer los órganos competentes de las comunidades autónomas y su integración en el Registro Integrado Industrial de ámbito estatal. | | | | | |
| NOTAS GENERALES: | | | | | | | | | |
| Una vez finalizadas las obras de la instalación y efectuadas las pruebas correspondientes, el titular o representante deberá presentar ante la EICI tres ejemplares de la solicitud de registro de instalación térmica, así como dos ejemplares de la memoria técnica descriptiva de la instalación, según modelo normalizado, redactada y firmada por el instalador autorizado, o técnico titulado competente visada por su Colegio correspondiente. Uno de los ejemplares de la solicitud y de la memoria se archivará por la EICI y constituirá el documento base de cotejo para cualquier actuación futura, dando trámite a la mencionada memoria. Los otros dos ejemplares de la solicitud, debidamente diligenciados, se devolverán en el acto al titular o representante de la instalación, debiendo remitir uno al suministrador, y conservar el tercero junto con el otro ejemplar de memoria. | | | | | | | | | |

TRAMITACIÓN, PUESTA EN SERVICIO E INSPECCIÓN DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS NO INDUSTRIALES CONECTADAS A UNA ALIMENTACIÓN EN BAJA TENSIÓN

| | | | | | | | | | | | |
|--|------|---|---|-----|----|-----|-------|-----|---------------|-------------|-----------|
| Código del Trámite | 2007 | No contemplado en 2007 (HOTEL+) | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_BAJATENSION | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Tramitación, puesta en servicio e inspección de las instalaciones eléctricas no industriales conectadas a una alimentación en baja tensión | | | | | | | SIGLAS | BAJATENSION | |
| ¿Ámbito? (Estatad, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatad - Autonómico (Comunidad de Madrid) | | | | | | | SIGLAS | MD | |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | | | | | No aplica |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | | | | | 3 |
| Normativa de aplicación | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 21/1992, de 16 de julio, Ley de Industria (modificada por Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio) | | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión. | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | La puesta en servicio y utilización de las instalaciones eléctricas se condiciona al siguiente procedimiento: a) Deberá elaborarse, previamente a la ejecución, una documentación técnica que defina las características de la instalación y que, en función de sus características, según determine la correspondiente ITC, revestirá la forma de proyecto o memoria técnica. b) La instalación deberá verificarse por el instalador, con la supervisión del director de obra, en su caso, a fin de comprobar la correcta ejecución y funcionamiento seguro de la misma. c) Asimismo, cuando así se determine en la correspondiente ITC, la instalación deberá ser objeto de una inspección inicial por un organismo de control. d) A la terminación de la instalación y realizadas las verificaciones pertinentes y, en su caso, la inspección inicial, el instalador autorizado ejecutor de la instalación emitirá un certificado de instalación, en el que se hará constar que la misma se ha realizado de conformidad con lo establecido en el Reglamento y sus instrucciones técnicas complementarias y de acuerdo con la documentación técnica. En su caso, identificará y justificará las variaciones que en la ejecución se hayan producido con relación a lo previsto en dicha documentación. e) El certificado, junto con la documentación técnica y, en su caso, el certificado de dirección de obra y el de inspección inicial, deberá depositarse ante el órgano competente de la Comunidad Autónoma, con objeto de registrar la referida instalación, recibiendo las copias diligenciadas necesarias para la constancia de cada interesado y solicitud de suministro de energía. Las Administraciones competentes deberán facilitar que estas documentaciones puedan ser presentadas y registradas por procedimientos informáticos o telemáticos. (Art. 18 RD) | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Establecer la regulación de la intervención de las Entidades de Inspección y Control Industrial (EICI) en el procedimiento administrativo para la tramitación e inspección de las instalaciones eléctricas conectadas a una fuente de suministro en baja tensión, así como garantizar un control en el cumplimiento de las condiciones de seguridad para su puesta en servicio. Requisitos: De conformidad con lo establecido en el Decreto 38/2002, de 28 de febrero, por el que se regulan las actividades del control reglamentario de las instalaciones industriales en la Comunidad de Madrid, la tramitación se iniciará con la presentación, por el Instalador Autorizado en Baja Tensión, ante la EICI, de la documentación establecida en la presente Orden. En sus actuaciones las EICIs intervinientes han de ajustarse a lo indicado en la presente Orden, al Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprobó el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias. Asimismo, deberán utilizar los impresos normalizados establecidos por la Dirección General de Industria Energía y Minas. A los efectos del cómputo de plazos, cuando se expresen en días se entenderá que éstos son hábiles y cuando se expresen en meses se entenderá que son de fecha a fecha. (Página web Comunidad de Madrid). | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | Realizado el 22 de diciembre de 2011 | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Seguridad industrial | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía y Hacienda. D.G. de Industria, Energía y Minas | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | No tiene | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otros? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_ITE; MD_INC; MAD_ACTIVCLAS; MD_HABHOT; MD_HABREST | | | | | | | | | |

| REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|--|----|---------------|-------|-------------------|-----------------------|-----------|
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | | | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | | | | ¿Existía en 2007? | ¿Se mantiene en 2011? | |
| | | | Modelo oficial de solicitud. | | | | | Sí | |
| | | | Memoria Técnica de Diseño, según modelo oficial (dos copias). | | | | | Sí | |
| | | | Certificado de la Instalación (dos copias). | | | | | Sí | |
| | | | Dossier de información al usuario (dos copias). | | | | | Sí | |
| | | | Verificación del Instalador (dos copias). | | | | | Sí | |
| | | | Justificante de pago de tasas | | | | | Sí | |
| ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS | | | | | | | | | |
| ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | | | | | | | COSTE EN € 2011 | COSTE EN € 2007 | |
| Instalaciones con memoria técnica para cualquier instalación no dedicada a vivienda | | | | | | | 6,06 € | No aplica | |
| TOTAL | | | | | | | 6,06 € | No aplica | |
| ANÁLISIS DE TIEMPOS | | | | | | | | | |
| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + |
| | No aplica | | | | | | | | No aplica |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL + |
| | No tiene | | | | | | | | 0,25 |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| IMPACTO LEGISLATIVO | | | | | | | | | |
| NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007 | | | | | | | | | |
| Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0. | | | | | | | | | |
| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | | | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | | Observaciones | | | | |
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | | X | | | | | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | | | | | | | | |
| Nivel 4. Proactividad | | | | | | | | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | | | | | | | | |
| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | | | | | | | | | |
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | | | Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión | | | | | | |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | | | Se modifica el régimen jurídico de las empresas instaladoras, de autorización previa a declaración responsable (Art. 22 y ss.) | | | | | | |
| NOTAS GENERALES: | | | | | | | | | |

REGISTRO DE PUESTA EN SERVICIO DE INSTALACIONES CONTRA INCENDIOS EN ESTABLECIMIENTOS NO INDUSTRIALES

| | | | | | | | | | | | |
|---|------|--|---|-----|----|-----|-------|-----|-----|--------|-----------|
| Código del Trámite | 2007 | No contemplado en 2007 (HOTEL+) | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_INC | | | | | | | | | |
| Nombre del Trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Registro de puesta en servicio de instalaciones contra incendios en establecimientos no industriales | SIGLAS | | | | | | | | INC |
| ¿Ámbito? (Estatad, Estatal-Autonómico, Autonómico, Autonómico-Municipal, Municipal) | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Estatad - Autonómico (Comunidad de Madrid) | SIGLAS | | | | | | | | MD |
| ¿A qué proceso (creación / actividad) se asocia? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Actividad | | | | | | | | | |
| ¿Tipo/s de empresa/s a las que aplica el trámite y su orden en en el proceso al que se asocia? | 2007 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | | | | | No aplica |
| | 2011 | TIPO DE EMPRESA | COMUN | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ | |
| | | Nº SECUENCIA | | | | | | | | | 4 |
| Normativa de aplicación | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Ley 21/1992, de 16 de julio, Ley de Industria (modificada por Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio) | | | | | | | | | |
| | | Real Decreto 1942/1993, de 5 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de instalaciones de protección contra incendios (modificado por Real Decreto 560/2010, de 7 de mayo, por el que se modifican diversas normas reglamentarias en materia de seguridad industrial para adecuarlas a la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y a la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio.) | | | | | | | | | |
| | | Orden de 27 de mayo de 2009, de la Consejería de Economía y Hacienda, de simplificación administrativa por la que se regula el registro de puesta en servicio de las instalaciones de protección contra incendios en la Comunidad de Madrid. | | | | | | | | | |
| ¿Trámite afectado por la Directiva de Servicios? | | Sí | | | | | | | | | |
| Objeto del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Análisis Normativo | El registro de las instalaciones se realizará por la Dirección General con competencia en materia de industria a través de la unidad administrativa encargada del registro de instalaciones de protección contra incendios que, una vez finalizado el registro, emitirá la justificación correspondiente. Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos que señala el apartado anterior y los exigidos, en su caso, por la legislación específica aplicable, se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre. La Dirección General competente en materia de industria procederá a registrar la puesta en servicio de las instalaciones de protección contra incendios, de acuerdo a lo establecido en al Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el plazo máximo de un mes. Trascurrido el plazo señalado sin que la Dirección General con competencia en materia de industria haya realizado manifestación alguna en contrario, se entenderá que no hay inconveniente para la puesta en servicio de la instalación, sin que ello suponga, en ningún caso, la aprobación técnica por la Administración del citado proyecto, todo ello de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 2135/1980, de 26 de septiembre, sobre liberalización industrial. Los datos de la tramitación quedarán recogidos en el sistema de información de que disponga la Dirección General con competencia en materia de industria. (Art. 2 Orden de 27 de mayo de 2009). | | | | | | | | |
| | | Fuentes Secundarias | Establecer la regulación de la intervención de las Entidades de Inspección y Control Industrial (EICI) en el procedimiento administrativo para la tramitación e inspección de las instalaciones eléctricas conectadas a una fuente de suministro en baja tensión, así como garantizar un control en el cumplimiento de las condiciones de seguridad para su puesta en servicio. Requisitos: De conformidad con lo establecido en el Decreto 38/2002, de 28 de febrero, por el que se regulan las actividades del control reglamentario de las instalaciones industriales en la Comunidad de Madrid, la tramitación se iniciará con la presentación, por el Instalador Autorizado en Baja Tensión, ante la EICI, de la documentación establecida en la presente Orden. En sus actuaciones las EICI intervinientes han de ajustarse a lo indicado en la presente Orden, al Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprobó el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias. Asimismo, deberán utilizar los impresos normalizados establecidos por la Dirección General de Industria Energía y Minas. A los efectos del cómputo de plazos, cuando se expresen en días se entenderá que éstos son hábiles y cuando se expresen en meses se entenderá que son de fecha a fecha. (Página web Comunidad de Madrid). | | | | | | | | |
| | | Mystery Shopping | | | | | | | | | |
| Objeto simplificado del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Seguridad industrial | | | | | | | | | |
| Órgano competente del trámite | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Consejería de Economía y Hacienda. D.G. de Industria, Energía y Minas | | | | | | | | | |
| ¿El trámite es obligatorio o no obligatorio? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Obligatorio (Art. 17 Real Decreto 1942/1993). | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por el interesado | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | Previo al inicio de la actividad. | | | | | | | | | |
| Plazo (indicado en la normativa) para la realización del trámite por la administración | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | 30 días (Art. 2 Orden de 27 de mayo de 2009) | | | | | | | | | |
| ¿El trámite se puede hacer en paralelo con otro/s? | 2007 | | | | | | | | | | |
| | 2011 | MD_BAJATENSION; MD_ITE; MAD_ACTIVCLAS; MD_HABHOT; MD_HABREST | | | | | | | | | |

| REQUISITOS / OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|--|----|---------------|-------|-------------------|-----|-----------------------|
| OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE INFORMACIÓN | | | DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA | | | | ¿Existía en 2007? | | ¿Se mantiene en 2011? |
| | | | Modelo oficial de solicitud. | | | | | | Sí |
| | | | Esquema de la instalación | | | | | | Sí |
| | | | Croquis de situación | | | | | | Sí |
| | | | Documento justificativo del pago de la tasa (Modelo 030) | | | | | | Sí |
| | | | Proyecto redactado y firmado por técnico titulado competente de acuerdo a la Orden de 19 de diciembre de 1980, sobre normas de procedimiento y desarrollo del Real Decreto 2135/1980, de 26 de septiembre, de Liberalización Industrial. Dicho proyecto hará referencia a los aparatos, equipos, sistemas o sus componentes sujetos a marcado de conformidad. | | | | | | Sí |
| | | | Certificado de dirección y terminación de obra por duplicado, de acuerdo con el modelo 2.1.3 recogido en el Anexo de la Orden de 27 de mayo de 2009, de simplificación administrativa por la que se regula el registro de puesta en servicio de las instalaciones de protección contra incendios en la Comunidad de Madrid. | | | | | | Sí |
| | | | Certificado de una entidad de inspección y control industrial (EICI) acreditada en el campo reglamentario de protección contra incendios, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 111/1994, de 3 de noviembre, por el que se regulan las Entidades de Inspección y Control Industrial, y se le asignan funciones de comprobación del cumplimiento de las disposiciones y requisitos de seguridad de instalaciones industriales en caso de riesgo significativo para las personas, animales, bienes o medio ambiente. | | | | | | Sí |
| ANÁLISIS DE COSTES Y CARGAS | | | | | | | | | |
| ANÁLISIS DE COSTES DIRECTOS | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DEL COSTE | | | | | | | COSTE EN € | | COSTE EN € |
| | | | | | | | 2011 | | 2007 |
| Tasa | | | | | | | 38,82 € | | |
| Tarifa Certificado Organismo de Control Autorizado (ECA Bureau Veritas) | | | | | | | 161,81 € | | No aplica |
| TOTAL | | | | | | | 161,81 € | | |
| ANÁLISIS DE TIEMPOS | | | | | | | | | |
| 2007 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | No aplica | | | | | | | | No aplica |
| 2011 | PLAZO NORMATIVO | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN (SI ES COMÚN A TODAS LAS EMPRESAS) | TIEMPO MEDIO DE TRAMITACIÓN POR EMPRESAS | | | | | | |
| | | | IND | BM | FON | HOTEL | DIS | TIC | HOTEL+ |
| | 30 | | | | | | | | 7 |
| DIFERENCIA 2007-2011 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| IMPACTO LEGISLATIVO | | | | | | | | | |
| NIVEL DE SERVICIO-ADAPTACIÓN DEL TRÁMITE A LA LEY 11/2007 | | | | | | | | | |
| Si se posee algún dato de 2007 (improbable) indicar mediante una nota informativa en que nivel estaba solo si era distinto al de Nivel 0. | | | | | | | | | |
| NIVEL DE ADAPTACIÓN A LA LEY 11/1007 | | | GRADO DE ADAPTACION (marcar con una X) | | Observaciones | | | | |
| Nivel 0. Carece incluso de información publicada por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 1. Información electrónica y (en su caso) formularios descargables | | | | | | | | | |
| Nivel 2. Iniciación completa por medios electrónicos | | | | | | | | | |
| Nivel 3. Tramitación completa [Iniciación completa + Notificaciones + Consulta de estado + (en su caso) Pago electrónico] | | | X | | | | | | |
| Nivel 4. Proactividad | | | | | | | | | |
| Observaciones sobre la calidad y cantidad de información obtenida por medios telemáticos: | | | | | | | | | |
| IMPACTO DE LA DIRECTIVA DE SERVICIOS | | | | | | | | | |
| ¿Alguna norma de las que regulan el trámite se fundamenta o ha sido modificada por los preceptos de la Directiva de Servicios? | | | Real Decreto 1942/1993, de 5 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de instalaciones de protección contra incendios | | | | | | |
| ¿En que medida se han reducido las trabas de inicio de la actividad por parte de la Directiva de Servicios? | | | Se modifica el procedimiento de puesta en marcha de instalaciones contraincendios. | | | | | | |
| NOTAS GENERALES: | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |